

**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE BELLAVISTA**

**GERENCIA DE SERVICIOS SOCIALES**

**SUB GERENCIA DE EDUCACION, CULTURA Y DEPORTE**

**FICHA DE RECOJO DE INFORMACIÓN**

**IMPLEMENTACIÓN DEL ENFOQUE AMBIENTAL Y PEAI EN LAS IIEE DEL DISTRITO DE BELLAVISTA**

1. **INFORMACIÓN GENERAL**

|  |
| --- |
| **DATOS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA:** |
| Nombre de la institución educativa. |  | Código modular |  |
| Dirección |  | Código local |  |
| TURNO |  | TELÉFONO CELULAR |  |
| NOMBRE DEL DIRECTOR |  | FECHA |  |
| EMAIL  |  | Nº DE VISITA | ( ) PRIMERA( ) SEGUNDA |

1. **ESCALA DE VALORACIÓN**

|  |  |
| --- | --- |
| **SI** | **1** Se evidencia la información requerida |
| **NO** | **0** No se evidencia la información requerida |

**III. RECOJO DE INFORMACIÓN**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ASPECTO** | **Ítems** | **RESPUESTA** | **EVIDENCIA / OBSERVACIONES** |
| **Si** | **No** |
| **GESTION INSTITUCIONAL** | 1.     La institución educativa ha incorporado el Enfoque Ambiental en su proyecto Educativo Institucional (PEI). |   |   | PEI ( Aprobado) |
| **Resolución vice Ministerial Nº006-2012-ED Decreto supremo Nº016-2016- MINEDU, Resolución Ministerial Nº 712-2018-MINEDU** |
| 2.     La Institución Educativa ha incorporado el Enfoque Ambiental en su Proyecto Curricular Institucional (PCI) |   |   | PCI ( Aprobado) |
| **Resolución vice Ministerial Nº006-2012-ED Decreto supremo Nº016-2016- MINEDU** |
| 3.     La Institución Educativa ha planificado actividades para desarrollar el enfoque ambiental en su Plan de Trabajo Anual (PAT)  |   |   | PAT ( Aprobado) |
| **Resolución vice Ministerial Nº006-2012-ED Decreto supremo Nº016-2016- MINEDU, Resolución Ministerial Nº 712-2018-MINEDU** |
| 4.     0La Institución Educativa cuenta con el Comité de Ciudadanía Ambiental y Gestión de Riesgos, como forma básica de organización para el cumplimiento de los fines de la educación ambiental y si implementación. |   |   | RD, acta, plan de trabajo, informes , otros |
| **“RM Nº712-2018- MINEDU Y normativa vigente.** |
| 5.     La Institución Educativa involucra a la familia, comunidad y aliados estratégicos para implementar el enfoque ambiental en la escuela |   |   | Documentos de convocatoria, fotos, lista de asistencia informes, oficios de gestión con aliados, otros. |
| 6.     El equipo directivo y docentes de la IE ha recibido capacitaciones respecto al enfoque ambiental por parte del MINEDU, DRELM, UGEL , otros **( especifique la instancia y el año de capacitación)** |   |   | Convocatorias , lista de asistencia, materiales de trabajo, fotos, otros |
| 7.     La Institución Educativa actualmente recibe alguna intervención por parte del MINEDU u otra Institución Pública o privada respecto al enfoque ambiental.  |   |   | Documentos que acreditan la intervención, convenios, informes, otros. |
| 8.     El equipo directivo realiza gestiones con instituciones públicas o privadas para implementar actividades e intervenciones ambientales en la IE. |   |   | Documentos que acreditan acciones de gestión, actas, informes, fotos,otros |
| 9.     La Institución Educativa ha participado en eventos y/o concursos ambientales organizados por el MINEDU,DRELM, UGEL u otra institución pública o privada |   |   | Convocatorias, informes, lista de asistencia, fotos, otros. |
| 10. El equipo directivo y docente de la IE, realiza charlas y/o reuniones con PPFF para implementar la cultura ambiental en la IE, hogar y comunidad. |   |   | Convocatorias, lista de asistencia, planes específicos, documentos de gestión con instituciones aliadas, fotos y otros. |
| **SUB TOTAL** |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ASPECTO** | **Ítems** | **RESPUESTA** | **EVIDENCIA / OBSERVACIONES** |
| **Si** | **No** |
| **GESTION PEDAGÓGICA** | 11. La Institución Educativa inserta en su PCI y PAT actividades sugeridas en el calendario ambiental de celebración nacional, regional y local propuestos por el MINAM-MINEDU |   |   | Calendario ambiental, PAT, PCI, difusión dentro y fuera de la IE, afiches, otros |
| 12. El equipo directivo de la IE, realiza acciones de fortalecimiento de capacidades en enfoque ambiental y PEAI al personal docente. |   |   | Convocatorias, lista de asistencia, planes específicos de GIAs, capacitaciones, talleres, ruta metodologica,otros. |
| 13. La Institución Educativa implementa el enfoque ambiental en las unidades de aprendizaje y sesiones de aprendizaje en el aula |   |   | Planificación anual, unidades y sesiones de aprendizaje. |
| 14. El equipo directivo de la IE, realiza acciones de monitoreo y acompañamiento pedagógico respecto a la implementación del enfoque ambiental al personal docente de su institución |   |   | Plan de monitoreo y acompañamiento pedagógico, fichas de visita de aula, cuaderno de campo, acta, otros |
| 15. La IE implementa proyectos educativos ambientales (PEAI) como : EsVi ( Espacios de Vida), MARES ( Manejo de Residuos Sólidos), ViVe ( Vida y Verde), Salud y Alimentación y Bienestar, Mi Huella (Mido y reduzco mi huella de carbono) GLOBE PERU. |   |   | Registre el/los PEAI de la IE,PEAI (documento),espacio físico, fotos, reconocimiento, otros. |
| 16. La IE, ha implementado actividades y tareas respecto a la educación en salud |   |   | Registre las actividades más relevantes de la IE, PAT,PCI, plan específico de implementación de la actividad, acta, informes, fotos, otros. |
| 17. La IE ha implementado actividades y tareas con respecto a la educación en Ecoeficiencia |   |   | PAT,PCI, plan específico de implementación de la actividad, acta, informes, fotos, otros |
| 18. La IE, ha implementado actividades y tareas respecto a la educación en Gestión de Riesgo |   |   | PAT,PCI, plan específico de implementación de la actividad, acta, informes, fotos, otros |
| 19. La IE ha implementado actividades y tareas respecto a la educación en cambio climático |   |   | PAT,PCI, plan específico de implementación de la actividad, acta, informes, fotos, otros |
| 20. El equipo directivo de la IE, realiza acciones de fortalecimiento de capacidades en enfoque ambiental al personal administrativo. |   |   | Convocatorias, lista de asistencia, plan específico de capacitaciones, charlas, otros. |
| **SUB TOTAL** |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ASPECTO** | **GESTIÓN INSTITUCIONAL** | **GESTIÓN PEDAGÓGICA** | **TOTAL** |
| **SUB TOTAL** |   |   |   |

**Observaciones:**

1. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**
2. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**
3. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Recomendaciones:**

1. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**
2. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**
3. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **Especialista de Educación Director (a) de la IE.**