

"Año del buen servicio al ciudadano"

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE BELLAVISTA

PROCESO CAS N° 022- 2019 __

**CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE UN (01)
EJECUTOR COACTIVO**

I. GENERALIDADES

1. Objeto de la convocatoria

Contratar los servicios de (01) un Ejecutor Coactivo.

2. Dependencia, unidad orgánica y/o área solicitante

Gerencia de Administración Tributaria y Rentas.

3. Dependencia encargada de realizar el proceso de contratación

SubGerencia de Personal

4. Base legal

a. Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.

b. Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, Decreto Supremo N°075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM.

c. Ley 26979 del Procedimiento de Ejecución Coactiva.

d. Las demás disposiciones que regulen el Contrato Administrativo de Servicios.

II. PERFIL DEL PUESTO

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia (1)	General: Mínimo 05 años en el sector Público. Específico: Mínimo 03 años como secretario judicial o especialista legal o ejecutor coactivo. a) Ser ciudadano en ejercicio y estar en pleno goce de sus derechos civiles. b) No haber sido condenado ni hallarse procesado por Delito Doloso. c) No haber sido destituido de la carrera judicial o del Ministerio Público o de la Administración Pública o de empresas estatales por medida disciplinarias, ni de la actividad privada por causa o falta grave laboral. d) Tener conocimiento y experiencia en Derecho Administrativo y/o Tributario. e) No tener ninguna incompatibilidad señalada por Ley.
Competencias (2)	Trabajo en Equipo, Orientación a Resultados y al Servicio, Capacidad Analítica, Facilidad de Comunicación, Responsabilidad, Puntualidad, Eficiencia y Eficacia.
Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios (3)	Con Título de Abogado Colegiado.
Cursos y/o estudios de especialización	Capacitación acreditada en: Derecho Civil. y en Procedimiento de Ejecución Coactiva o como secretario judicial o especialista legal
Conocimientos para el puesto y/o cargo:	- Conocimiento de la Ley de ejecución coactiva, medidas cautelares, proceso único de ejecución.

III. CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

Principales funciones a desarrollar:

- Resolver solicitudes de queja y/o reclamos de su materia.
- Revisión de despacho de expedientes recepcionados.
- Resolver expedientes ingresados.
- Programación de acciones Coactivas en general.
- Ordenar la ejecución de medidas cautelares.
- Participar en la elaboración de normatividad referida a materia tributaria y fiscal.
- Otras que le sean asignadas por el Gerente.

IV. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Municipalidad distrital de Bellavista – Jr Bolognesi 498- Bellavista- Callao.
Duración del contrato	3 MESES
Remuneración mensual	SEIS MIL Y 00/100 SOLES (S/6,.000.00) (De los cuales se deducirán los impuestos y afiliaciones de Ley, así como toda la deducción aplicable al contrato bajo esta modalidad)
Otras condiciones esenciales del contrato	El contrato podrá ser renovado.

V... CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO

ETAPAS DEL PROCESO DE SELECCIÓN	FECHAS	AREA RESPONSABLE
Aprobación de la Convocatoria		
Publicación de la convocatoria en el portal WEB http://empleosperu.gob.pe y en http://www.munibellavista.gob.pe/	10 días antes de la Convocatoria	<u>Sub Gerencia de Personal</u>
CONVOCATORIA		
Publicación de la convocatoria en el Portal Institucional de la Municipalidad Distrital de Bellavista http://www.munibellavista.gob.pe/	25/09/2019 AL 09/10/2019	<u>Sub Gerencia de Personal</u>
Presentación de la Hoja de Vida documentada y documentos adicionales a la siguiente dirección: Mesa de Partes de la Municipalidad Distrital de Bellavista- Jr. Bolognesi 498- Bellavista- Callao	Hasta el 09/10/2019. Hora: De 9:00 a.m. a 12:00 P.m.	<u>Postulante</u>
SELECCION		
Evaluación de la Hoja de Vida	10/10/2019	<u>Sub Gerencia de Personal</u>
Publicación de Resultados de la evaluación de la Hoja de Vida en: http://www.munibellavista.gob.pe/	10/10/2019 A partir de las 17:00 horas.	<u>Sub Gerencia de Personal</u>
Entrevista Lugar: Municipalidad Distrital de Bellavista- - Jr. Bolognesi 498- Bellavista- Callao	11/10/2019 Hora: De 9:00 a.m. a 12:00 P.m.	<u>Comité de Entrevista</u>
Publicación de Resultado Final en: http://www.munibellavista.gob.pe/	11/10/2019 A partir de las 17:00 horas.	<u>Sub Gerencia de Personal</u>
SUSCRIPCION Y REGISTRO DEL CONTRATO		
Suscripción del Contrato	14/10/2019	<u>Sub Gerencia de Personal</u>
Registro del Contrato	14/10/2019	<u>Sub Gerencia de Personal</u>

