

"Año del buen servicio al ciudadano"

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE
BELLAVISTA

PROCESO CAS N° 012 - 2020

**CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE
SERVICIOS DE CUARENTA Y CINCO (11) OPERADOR DE CÁMARA**

I. GENERALIDADES

1. Objeto de la convocatoria.

Contratar los servicios de (11) Operador de Cámara.

2. Dependencia, unidad orgánica y/o área solicitante

Sub Gerencia de Serenazgo - Gerencia Seguridad Ciudadana.

3. Dependencia encargada de realizar el proceso de contratación.

Sub Gerencia de Personal

4. Base legal.

a) Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.

Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, Decreto Supremo N°075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM.

c) Ley 26979 del Procedimiento de Ejecución Coactiva.

d) Las demás disposiciones que regulen el Contrato Administrativo de Servicios.



II. PERFIL DEL PUESTO

REQUISITO	DETAL
Experiencia (1)	a) Experiencia General: 01 años en el sector público o privado.
Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios (2)	Con estudios en computación o afines
Cursos / Estudios de Especialización / otros requisitos (3)	No requiere
Conocimientos para el Puesto o Cargo	Circuito Cerrado de Televisión -CCTV
Competencias:	Compromiso. Trabajo en equipo. Trabajo bajo presión Proactividad.

III. CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

Principales funciones a desarrollar:

1. Coordinar el desplazamiento del personal serenazgo en las ocurrencias presentadas.
2. Observar las conductas que alteren la seguridad en el distrito.
3. Verificar los desplazamientos de las unidades.
4. Prestar apoyo en las acciones de intervención a la ciudadanía y policía.
5. Brindar apoyo en el seguimiento de los incidentes.
6. Velar por la tranquilidad y seguridad del ciudadano, a fin de darles un buen servicio.
7. Velar por el resguardo del patrimonio público y privado.
8. Apoyar y coordinar con la Policía las acciones de respuesta inmediata.
9. Registrar e informar las ocurrencias y actividades diarias.
10. Otras funciones que le asigne el superior inmediato

IV. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICION	DETAL
Lugar de prestación del servicio	Municipalidad distrital de Bellavista – Jr. Bolognesi 498- Bellavista- Callao.
Duración del contrato	Inicia al día siguiente de la firma del contrato. Termino: 28 de febrero 2021.
Remuneración mensual	Mil Seiscientos Con 00/100 SOLES (S/1,6000.00) (De los cuales se deducirán los impuestos y afiliaciones de Ley, así como toda la deducción aplicable al contrato bajo esta
Otras condiciones esenciales del contrato	Renovable a criterio de la entidad.

V. Condiciones Generales.

- a) Ser ciudadano en ejercicio y estar en pleno goce de sus derechos civiles.
- b) No haber sido condenado ni hallarse procesado por Delito Doloso.
- c) No haber sido destituido de la carrera judicial o del Ministerio Público o de la Administración Pública o de empresas estatales por medida disciplinarias, ni de la actividad privada por causa o falta grave laboral.
- d) No encontrarse impedido(a) para ser postor o contratista, según lo previsto por las disposiciones legales y reglamentarias vigentes sobre la materia.
- e) No estar en el Registro de Deudores Alimentarios Morosos (REDAM) de acuerdo a la Ley 28970.
- f) Tener Registro Único de Contribuyente activo.
- g) Gozar de buena salud.

VI. CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO

ETAPAS DEL PROCESO DE SELECCIÓN	FECHAS	AREA RESPONSABLE
Aprobación de la Convocatoria		
Publicación de la convocatoria en el portal WEB	10 días antes de la Convocatoria	<u>Sub Gerencia de Personal</u>
http://empleosperu.gob.pe y en		
http://www.munibellavista.gob.pe/		
CONVOCATORIA		
Publicación de la convocatoria en el Portal Institucional de la Municipalidad Distrital de Bellavista http://www.munibellavista.gob.pe/	30/12/2020 AL 14/01/2021	<u>Sub Gerencia de Personal</u>
Presentación de la Hoja de Vida documentada y documentos adicionales a la siguiente dirección electrónica: convocatoriacas@munibellavista.gob.pe	15/01/2021 hasta las 13:00 P.m.	<u>Postulantes</u>
SELECCIÓN		
Evaluación de la Hoja de Vida	15/01/2021	<u>Sub Gerencia de Personal</u>
Publicación de Resultados de la evaluación de la Hoja de Vida en: http://www.munibellavista.gob.pe/	15/01/2021 A partir de las 17:00 horas.	<u>Sub Gerencia de Personal</u>
Entrevista personal solo para personal declarado APTO, según se indique en publicación de resultados de Evaluación Curricular	18/01/2021 Hora: De 9:00 a.m. a 17:00 P.m.	<u>Comité de Entrevista</u>
Publicación de Resultado Final en: http://www.munibellavista.gob.pe/	19/01/2021	<u>Sub Gerencia de Personal</u>
SUSCRIPCION Y REGISTRO DEL CONTRATO		
Suscripción del Contrato	20/01/2021	<u>Sub Gerencia de Personal</u>
Registro del Contrato	20/01/2021	<u>Sub Gerencia de Personal</u>

