

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE BELLAVISTA

PROCESO CAS Nº 024_ - 2019__

**CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE DOS (02)
ANALISTAS TRIBUTARIOS**

I. GENERALIDADES

1. Objeto de la convocatoria

Contratar los servicios de (02) un Analistas Tributarios

2. Dependencia, unidad orgánica y/o área solicitante

Gerencia de Administración Tributaria y Rentas

3. Dependencia encargada de realizar el proceso de contratación

SubGerencia de Personal

4. Base legal

- a. Decreto Legislativo Nº 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
- b. Reglamento del Decreto Legislativo Nº 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, Decreto Supremo Nº075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo Nº 065-2011-PCM.
- c. Ley 26979 del Procedimiento de Ejecución Coactiva.
- d. Las demás disposiciones que regulen el Contrato Administrativo de Servicios.

II. PERFIL DEL PUESTO

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia (1)	General: 3 años de experiencia laboral. Específico: 8 meses de experiencia en el cargo. a) Ser ciudadano en ejercicio y estar en pleno goce de sus derechos civiles. b) No haber sido condenado ni hallarse procesado por Delito Doloso. c) No tener ninguna incompatibilidad señalada por Ley.
Competencias (2)	-Alto sentido de responsabilidad, adaptabilidad y pro actividad. -Capacidad para trabajar en equipo. -Actitud de servicio y con iniciativa -Habilidades comunicacionales, asertividad/ empatía. -Trabajo por resultados
Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios (3)	Con estudios universitarios y/o técnicos.
Cursos y/o estudios de especialización	
Conocimientos para el puesto y/o cargo:	-Conocimiento del PDT (Programa de Declaración Telemática). -Conocimiento de Trámites y Consultas (Online) SUNAT. -Conocimiento Contable y Tributario. -Conocimiento de Programa SIG (Sistema integral de Gestión). -Conocimiento de Sistema Declaración de Predios. -Conocimiento del Código Tributario.

III. CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

Principales funciones a desarrollar:

- Asesoramiento y Emisión de Fraccionamiento y Órdenes de Pagos.
- Liquidaciones de Pagos.
- Actualización de Estados de Cuenta.
- Determinación de Impuesto Predial y Arbitrios Municipales.
- Emisión de estados de cuenta corriente.
- Intervenir en las inspecciones de campo programadas, orientadas a detectar subvaluadores y omisos a la Declaración Jurada de Impuesto Predial.
- Formular liquidaciones de Multas Tributarias.

IV. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Municipalidad Distrital de Bellavista - Jr. Bolognesi 498 - Bellavista - Callao.
Duración del contrato	2 meses.
Remuneración mensual	S/. 2,000 SOLES (Dos mil y 00/100 soles) (De los cuales se deducirán los impuestos y afiliaciones de Ley, así como toda la deducción aplicable al contrato bajo esta modalidad)
Otras condiciones esenciales del contrato	El contrato podrá ser renovado.

V.- CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO

ETAPAS DEL PROCESO DE SELECCIÓN	FECHAS	AREA RESPONSABLE
Aprobación de la Convocatoria		
Publicación de la convocatoria en el portal WEB http://empleosperu.gob.pe y en http://www.munibellavista.gob.pe/	10 días antes de la Convocatoria	<u>Sub Gerencia de Personal</u>
CONVOCATORIA		
Publicación de la convocatoria en el Portal Institucional de la Municipalidad Distrital de Bellavista http://www.munibellavista.gob.pe/	18/10/2019 AL 05/11/2019	<u>Sub Gerencia de Personal</u>
Presentación de la Hoja de Vida documentada y documentos adicionales a la siguiente dirección: Mesa de Partes de la Municipalidad Distrital de Bellavista- Jr. Bolognesi 498- Bellavista- Callao	Hasta el 06/11/2019. Hora: De 9:00 a.m. a 12:00 P.m.	<u>Postulante</u>
SELECCION		
Evaluación de la Hoja de Vida	06/11/2019	<u>Sub Gerencia de Personal</u>
Publicación de Resultados de la evaluación de la Hoja de Vida en: http://www.munibellavista.gob.pe/	06/11/2019 A partir de las 17.00 horas	<u>Sub Gerencia de Personal</u>

Entrevista Lugar: Municipalidad Distrital de Bellavista- Jr. Bolognesi 498- Bellavista- Callao	07/11/2019 Hora: De 9:00 a.m. a 03:00 P.m.	<u>Comisión de Entrevista</u>
---	---	-------------------------------

Nº Proceso CAS	Hora	Área solicitante	Número de Plazas
CAS-024-2019. Analista Tributario.	09:00	Gerencia de Administración Tributaria y Rentas	1
CAS-025-2019. Asistente Administrativo.	09:45	Gerencia de Administración Tributaria y Rentas	1
CAS-026-2019. Inspector Municipal Nº 1	10:30	Sub Gerencia de Control de Sanciones	1
CAS-027-2019. Inspector Municipal Nº 2	11:45	Sub Gerencia de Control de Sanciones	1

Publicación de Resultados Finales en: http://www.munibellavista.gob.pe/	08/11/2019 A partir de las 17:00 horas.	Sub Gerencia de Personal
SUSCRIPCION Y REGISTRO DEL CONTRATO		
Suscripción del Contrato	11/11/2019	Sub Gerencia de Personal
Registro del Contrato	11/11/2019	Sub Gerencia de Personal