



## RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA N° 635-2016-MDB

Bellavista, 21 de octubre del 2016

**EL ALCALDE DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE BELLAVISTA;**

**VISTO**, el Informe 088-2016-MDB/GPP de fecha 03 de octubre del 2016, remitido por la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto; y,

### **CONSIDERANDO:**

Que, a los gobiernos locales les viene reconocida autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia, por el artículo 194 de la Constitución Política del Perú, desarrollada por el Artículo II del Título Preliminar de la Ley N° 27972 Orgánica de Municipalidades, la misma que se manifiesta mediante la atribución de ejercer actos de gobierno, actos administrativos y de administración, con sujeción al ordenamiento jurídico;

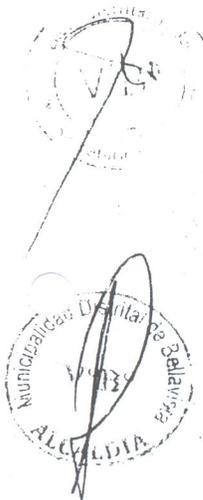
Que, el inciso 8.1 del artículo 8 de la Ley N° 28411, Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto, establece que el Presupuesto constituye el instrumento de gestión del Estado que permite a las entidades lograr sus objetivos y metas contenidas en su Plan Operativo Institucional (POI); siendo responsabilidad del Titular de la Entidad los objetivos y las metas establecidas en el Plan Operativo Institucional y Presupuesto Institucional se reflejen en las funciones, programas, subprogramas, actividades y proyectos a su cargo;

Que, por otro lado, el inciso 71.3 del artículo 71 del Texto Único Ordenado de la Ley N° 28411 Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto aprobado por Decreto Supremo N° 304-2012-EF, dispone que los Planes Operativos Institucionales, reflejan las metas presupuestarias que se esperan alcanzar para cada año fiscal y constituyen instrumentos administrativos los procesos a desarrollar en el corto plazo, precisando las tareas necesarias para cumplir las metas presupuestarias establecidas para dicho periodo, así como la oportunidad de su ejecución, a nivel de cada dependencia orgánica;

Que, mediante la Resolución de Alcaldía N° 638-2015-MDB/AL de fecha 28 de diciembre del 2015, se aprueba el Plan Operativo Institucional para el Ejercicio Fiscal 2016;

Que, mediante documento de Visto, la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto recomienda la necesidad de realizar modificaciones al POI – 2016 como consecuencia de la evaluación presupuestaria del primer semestre del año fiscal referido, debido a modificaciones en la justificación de nombres de proyectos y/o inclusión de los nuevos proyectos de inversión que serán ejecutados en el segundo semestre del presente año;

Que, la Gerencia de Asesoría Jurídica, con Informe N° 227-2016-MDB/GAJ del 19 de octubre del 2016 opina por la procedencia de la modificación del Plan Operativo Institucional – POI 2016.



EN USO DE LAS ATRIBUCIONES CONFERIDAS POR EL INCISO 6 DEL  
ARTÍCULO 20 DE LA LEY N° 27972, LEY ORGÁNICA DE MUNICIPALIDADES:

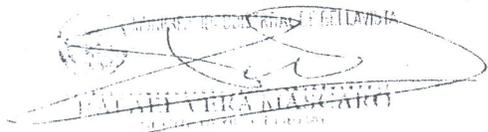
SE RESUELVE:

**Artículo Primero.-** APRUEBASE la *Modificación del Pla. Operativo Institucional para el año 2016 de la Municipalidad Distrital de Bellavista*, conforme al anexo que se acompaña y que forma parte de la presente Resolución.

**Artículo Segundo.-** ENCARGASE a la Gerencia Municipal y a la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto, las acciones inherentes al proceso de planeamiento respecto a la modificación aprobada.

**Artículo Tercero.-** PUBLICASE la presente Resolución en la página web de la Municipalidad.

**REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE**



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE BELLAVISTA

Dr. IVAN RIVADENEYRA MEDINA  
ALCALDE



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2016**

PROGRAMACION DE PROYECTOS Y ACTIVIDADES MUNICIPALIDAD DE BELLAVISTA

AREA ORGANICA: ALCALDIA

OBJETIVO ESTRATEGICO:

OBJETIVO OPERATIVO: ASEGURAR EL DESARROLLO DE LA GESTION ADMINISTRATIVA

META PRESUPUESTARIA: CONDUCCION Y ORIENTACION SUPERIOR / NORMAR Y FISCALIZAR

N°	ACTIVIDADES	PROGRAMACION				PERIODO DE EJECUCION		OBSERVACIONES
		UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PRIMER SEMESTRE	SEGUNDO SEMESTRE	INICIO	TERMINO	
		Documento	611	306	305	Enero	Diciembre	-
		Bien	1	1	0			
		Accion	24	10	14			
1	Suscripcion de Disposiciones Municipales	Documento	600	300	300	Enero	Diciembre	
2	Suscripcion de Convenios	Documento	11	6	5	Enero	Diciembre	
3	Convocatoria a reuniones	Accion	24	10	14	Enero	Diciembre	
4	Adquisición de Combustible	Bien	1	1	-	Enero	Diciembre	
<b>TOTAL</b>			<b>636</b>	<b>317</b>	<b>319</b>			



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2016

PROGRAMACION DE PROYECTOS Y ACTIVIDADES MUNICIPALIDAD DE BELLAVISTA

AREA ORGANICA: GERENCIA MUNICIPAL

OBJETIVO ESTRATEGICO 1: CONTAR CON PERSONAL CAPACITADO Y COMPROMETIDO CON SUS FUNCIONES

OBJETIVO OPERATIVO: ASEGURAR EL DESARROLLO DE LA GESTION ADMINISTRATIVA

META PRESUPUESTARIA: GESTION ADMINISTRATIVA / GESTION ADMINISTRATIVA

N°	ACTIVIDADES	PROGRAMACION				PERIODO DE EJECUCION		OBSERVACIONES
		UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PRIMER SEMESTRE	SEGUNDO SEMESTRE	INICIO	TERMINO	
		Accion	4	4	-	INICIO	TERMINO	
		Bien	1	1	-			
		Documento	5170	2587	2583			
<b>Obj. Estrateg 1 / Obj. Operativo 1.- Desarrollar un programa de integracion laboral y compromiso con la MDB</b>		Acción	1	1	-	Enero	Diciembre	
1	Aprobar el programa de integración laboral elaborado por la Sub Gerencia de Personal	Accion	1	1	-	Enero	Diciembre	
<b>Obj. Estrateg 1 /Obj. Operativo 2.- Otorgar incentivos no monetarios para un desempeño eficiente del personal en manejo de herramientas de gestion publica.</b>		Acción	1	1	-	Enero	Diciembre	
2	Disponer la elaboracion de incentivos no monetarios	Accion	1	1	-	Enero	Diciembre	
<b>Obj. Estrateg 1 / Obj. Operativo 3.- Capacitar al personal en manejo de TICs</b>		Acción	1	1	-	Enero	Diciembre	
3	Disponer la elaboracion del Plan de Desarrollo de personas de la MDB	Accion	1	1	-	Enero	Diciembre	
<b>Obj. Estrateg 1 / Obj. Operativo 4.- Capacitar al personal en temas de trabajo en equipo, inteligencia emocional y gestion estrategica</b>		Acción	1	1	-	Enero	Diciembre	
4	Disponer la elaboracion del Plan de Desarrollo de personas de la MDB	Accion	1	1	-	Enero	Diciembre	
<b>Obj. Operativo 6.- Asegurar el desarrollo de la Gestion Administrativa</b>		Documento	5171	2588	2583	Enero	Diciembre	
5	Emision de resoluciones Gerenciales	Documento	135	70	65	Enero	Diciembre	
6	Atencion de Reclamos	Documento	35	17	18	Enero	Diciembre	

7	Recepcion y atencion de documentos internos y externos	Documento	5000	2500	2500	Enero	Diciembre	
8	Adquisición de Combustible	Bien	1	1	-	Enero	Diciembre	
<b>TOTAL</b>			<b>5175</b>	<b>2592</b>	<b>2583</b>			

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2016**

## PROGRAMACION DE PROYECTOS Y ACTIVIDADES MUNICIPALIDAD DE BELLAVISTA

AREA ORGANICA: SECRETARIA GENERAL

OBJETIVO ESTRATEGICO: REDUCIR LOS TIEMPOS EN LOS PROCESOS DE TRAMITE DOCUMENTARIO

OBJETIVO OPERATIVO: CAPACITAR AL PERSONAL ADMINISTRATIVO CON LA LEY DE SIMPLIFICACION ADMINISTRATIVA Y PARA RECEPCION DE DOCUMENTOS

OBJETIVO OPERATIVO: ASEGURAR EL DESARROLLO DE LA GESTION ADMINISTRATIVA

META PRESUPUESTARIA: GESTION ADMINISTRATIVA / GESTION ADMINISTRATIVA

N°	ACTIVIDADES	PROGRAMACION				PERIODO DE EJECUCION		OBSERVACIONES
		UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PRIMER SEMESTRE	SEGUNDO SEMESTRE	INICIO	TERMINO	
		Accion	1	1	0			
		Documento	6520	3520	3000			
	<b>Obj. Operativo 1.- Capacitar al personal administrativo con la ley de simplificacion administrativa y para recepcion optima de documentos.</b>	Accion	1	1	0	Enero	Diciembre	
1	Proponer plan de capacitacion de personal en materia de simplificacion administrativa para su aprobacion,	Accion	1	1	0	Enero	Diciembre	
	<b>Ob. Operativo 2.- Asegurar el desarrollo de la Gestion Administrativa</b>	Documento	6520	3520	3000	Enero	Diciembre	
1	Recepcion y Atencion de documentos internos y externos	Documento	5000	2800	2200	Enero	Diciembre	
2	Elaboracion de disposiciones municipales	Documento	300	140	160	Enero	Diciembre	
3	Expedicion de copias certificadas	Copias	360	150	210	Enero	Diciembre	
4	Expedcion de certificados domiciliario	Certificado	360	180	180	Enero	Diciembre	
5	Acceso a la informacion publica	Documento	500	250	250	Enero	Diciembre	
<b>TOTAL</b>			<b>6521</b>	<b>3521</b>	<b>3000</b>			



## PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2016

## PROGRAMACION DE PROYECTOS Y ACTIVIDADES MUNICIPALIDAD DE BELLAVISTA

AREA ORGANICA: SUBGERENCIA DE TRAMITE DOCUMENTARIO

OBJETIVO ESTRATEGICO:

OBJETIVO OPERATIVO: ASEGURAR EL DESARROLLO DE LA GESTION ADMINISTRATIVA

META PRESUPUESTARIA: GESTION ADMINISTRATIVA / GESTION ADMINISTRATIVA

N°	ACTIVIDADES	PROGRAMACION				PERIODO DE EJECUCION		OBSERVACIONES
		UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PRIMER SEMESTRE	SEGUNDO SEMESTRE	INICIO	TERMINO	
		Accion	15302	7151	8151			
1	Recepcion y Distribucion de documentos	Accion	15000	7000	8000	Enero	Diciembre	
2	Transferencia Documental	Accion	2	1	1	Enero	Diciembre	
3	Atencion de busqueda de expediente y otros	Accion	300	150	150	Enero	Diciembre	
<b>TOTAL</b>			<b>15302</b>	<b>7151</b>	<b>8151</b>			



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2016**

PROGRAMACION DE PROYECTOS Y ACTIVIDADES MUNICIPALIDAD DE BELLAVISTA

AREA ORGANICA: SUBGERENCIA DE REGISTRO CIVIL

OBJETIVO ESTRATEGICO:

OBJETIVO OPERATIVO: ASEGURAR EL DESARROLLO DE LA GESTION ADMINISTRATIVA

META PRESUPUESTAL: CONDUCCION Y MANEJO DE LOS REGISTRO CIVILES

N°	ACTIVIDADES	PROGRAMACION				PERIODO DE EJECUCION		OBSERVACIONES
		UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PRIMER SEMESTRE	SEGUNDO SEMESTRE	INICIO	TERMINO	
		<b>Accion</b>	<b>185</b>	<b>90</b>	<b>95</b>	<b>INICIO</b>	<b>TERMINO</b>	
		<b>Documento</b>	<b>400</b>	<b>230</b>	<b>170</b>			
1	Ceremonias matrimoniales dentro y fuera del local municipal	Accion	145	70	75	Enero	Diciembre	
2	Rectificacion de Actas	Accion	40	20	20	Enero	Diciembre	
3	Expedicion de constancias	Documento	130	60	70	Enero	Diciembre	
4	Elaboracion de expedientes matrimoniales	Documento	270	170	100	Enero	Diciembre	
<b>TOTAL</b>			<b>585</b>	<b>320</b>	<b>265</b>			

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2016**
**PROGRAMACION DE PROYECTOS Y ACTIVIDADES MUNICIPALIDAD DE BELLAVISTA**
**AREA ORGANICA: PROCURADURIA PUBLICA MUNICIPAL**
**OBJETIVO ESTRATEGICO:**
**OBJETIVO OPERATIVO: ASEGURAR EL DESARROLLO DE LA GESTION ADMINISTRATIVA**
**META PRESUPUESTARIA: DEFENSA JUDICIAL DEL ESTADO**

N°	ACTIVIDADES	PROGRAMACION				PERIODO DE EJECUCION		OBSERVACIONES
		UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PRIMER SEMESTRE	SEGUNDO SEMESTRE	INICIO	TERMINO	
		Accion	600	300	300			
		Documento	1150	550	600			
1	Recepcion y Distribucion de documentos	Accion	600	300	300	Enero	Diciembre	
2	Atencion de requerimientos judiciales	Documento	750	350	400	Enero	Diciembre	
3	Atencion de requerimientos extrajudiciales	Documento	400	200	200	Enero	Diciembre	
<b>TOTAL</b>			<b>1750</b>	<b>850</b>	<b>900</b>			



## PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2016

## PROGRAMACION DE PROYECTOS Y ACTIVIDADES MUNICIPALIDAD DE BELLAVISTA

AREA ORGANICA: SUBGERENCIA DE IMAGEN INSTITUCIONAL Y PROTOCOLO

OBJETIVO ESTRATEGICO:

OBJETIVO OPERATIVO: ASEGURAR EL DESARROLLO DE LA GESTION ADMINISTRATIVA

META PRESUPUESTARIA: GESTION ADMINISTRATIVA / GESTION ADMINISTRATIVA

N°	ACTIVIDADES	PROGRAMACION				PERIODO DE EJECUCION		OBSERVACIONES
		UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PRIMER SEMESTRE	SEGUNDO SEMESTRE	INICIO	TERMINO	
		<b>Accion</b>	<b>234</b>	<b>137</b>	<b>97</b>	<b>ENERO</b>	<b>ENERO</b>	
1	Actualizacion de la pagina Web	Accion	12	6	6	Enero	Diciembre	
2	Comunicación a traves de redes	Accion	100	50	50	Enero	Diciembre	
3	Elaboracion de revista	Accion	2	1	1	Enero	Diciembre	
4	Elaboracion de baners, volantes	Accion	120	80	40	Enero	Diciembre	
<b>TOTAL</b>			<b>234</b>	<b>137</b>	<b>97</b>			

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2016**
**PROGRAMACION DE PROYECTOS Y ACTIVIDADES MUNICIPALIDAD DE BELLAVISTA**
**AREA ORGANICA: SUBGERENCIA DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y COMUNICACIONES**
**OBJETIVO ESTRATEGICO:ACTUALIZAR Y POTENCIAR LA INFRAESTRUCTURA TECNOLOGICA DE LA MDB**
**OBJETIVO OPERATIVO: AUMENTAR Y/O REPOTENCIAR EL HARDWARE Y/O EL HARDWARE Y/O EQUIPOS DE LA MDB**
**OBJETIVO OPERATIVO: ASEGURAR EL DESARROLLO DE LA GESTION ADMINISTRATIVA**
**META PRESUPUESTARIA: GESTION ADMINISTRATIVA / GESTION ADMINISTRATIVA**

N°	ACTIVIDADES	PROGRAMACION				PERIODO DE EJECUCION		OBSERVACIONES
		UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PRIMER SEMESTRE	SEGUNDO SEMESTRE	INICIO	TERMINO	
		<b>Accion</b>	<b>37</b>	<b>19</b>	<b>18</b>	<b>INICIO</b>	<b>TERMINO</b>	
		<b>Documento</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>			
<b>Obj. Operativo 1.- Aumentar y/o repotenciar el hardware y/o equipos de la MDB</b>		Documento	1	1	0	Enero	Diciembre	
1	Elaborar un inventario de equipos informaticos, asi como su estado de conservacion	Documento	1	1	0	Enero	Diciembre	
<b>Obj. Operativo .- Asegurar el desarrollo de la gestion administrativa</b>		Accion	37	19	18	Enero	Diciembre	
1	Mantenimiento de Software	Accion	12	6	6	Enero	Diciembre	
2	Mantenimiento de Hardware	Accion	12	6	6	Enero	Diciembre	
3	Emision de carpeta de rentas por tributos	Accion	1	1	0	Enero	Diciembre	
4	Realizacion de BACKUP	Accion	12	6	6	Enero	Diciembre	
<b>TOTAL</b>			<b>38</b>	<b>20</b>	<b>18</b>			

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2016**
**PROGRAMACION DE PROYECTOS Y ACTIVIDADES MUNICIPALIDAD DE BELLAVISTA**
**AREA ORGANICA: GERENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA Y RENTAS**
**OBJETIVO ESTRATEGICO: MEJORAR LOS PROCESOS DE RECAUDACION Y TESORERIA DE LA MDB**
**OBJETIVO OPERATIVO: DISTRIBUIR DIPTICOS INFORMATIVOS EN LOS LOCALES DE LA MDB**
**OBJETIVO OPERATIVO: INTEGRAR LOS PROCESOS DE RECAUDACION Y EJECUCION COACTIVA**
**OBJETIVO OPERATIVO: CONTRATAR PERSONAL IDONEO Y ESPECIALISTA EN RESOLUCION DE EXPEDIENTES**
**OBJETIVO OPERATIVO: ASEGURAR EL DESARROLLO DE LA GESTION ADMINISTRATIVA**
**META PRESUPUESTARIA: ADMINISTRACION DE RECURSOS MUNICIPALES**

N°	ACTIVIDADES	PROGRAMACION				PERIODO DE EJECUCION		OBSERVACIONES
		UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PRIMER SEMESTRE	SEGUNDO SEMESTRE	INICIO	TERMINO	
		Formato	300	300	0	ENERO	DICIEMBRE	
		Documento	3050	1526	1524			
	<b>Obj. Operativo 1.- Distribuir dipticos informativos en los locales de la MDB.</b>	Formato	300	300	0	ENERO	DICIEMBRE	
1	Elaborar dipticos sobre obligaciones tributarias .	Formato	300	300	0	ENERO	DICIEMBRE	
	<b>Obj. Operativo 2.- Integrar los procesos de recaudacion y Ejecucion Coactiva</b>	Documento	1	1	0	ENERO	DICIEMBRE	
1	Proponer directiva de integracion de cobranza ordinaria con proceso coactivo.	Documento	1	1	0	ENERO	DICIEMBRE	
	<b>Obj. Operativo 3.- Contratar personal idoneo y especialista en resolucio de expedientes.</b>	Documento	1	1	0	ENERO	DICIEMBRE	
1	Proponer la contratacion de personal especializado.	Documento	1	1	0	ENERO	DICIEMBRE	
	<b>Obj. Operativo 4.- Asegurar el desarrollo de la gestion administrativa</b>	Documento	3048	1524	1524	ENERO	DICIEMBRE	
1	Recepcion y atencion de documentos internos y externos	Documento	3000	1500	1500	ENERO	DICIEMBRE	
2	Emision de resoluciones directorales	Documento	48	24	24	ENERO	DICIEMBRE	
<b>TOTAL</b>			<b>3350</b>	<b>1826</b>	<b>1524</b>			

## PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2016

## PROGRAMACION DE PROYECTOS Y ACTIVIDADES MUNICIPALIDAD DE BELLAVISTA

AREA ORGANICA: GERENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA Y RENTAS / SUBGERENCIA DE RECAUDACION

OBJETIVO ESTRATEGICO: AUMENTAR LOS INGRESOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS

OBJETIVO OPERATIVO: OFRECER MAYOR DIFUSION DE PLAZOS DE PAGO, DESCUENTOS E INCENTIVOS AL BUEN CONTRIBUYENTE MEDIANTE CAMPAÑAS.

OBJETIVO OPERATIVO: REALIZAR SEGUIMIENTOS MENSUALES MEDIANTE INDICADORES DE RECAUDACION Y COBRANZA DE IMPUESTOS Y TASAS.

OBJETIVO OPERATIVO: ORGANIZAR CAMPAÑAS DE COBRANZA PRE-COACTIVA

OBJETIVO OPERATIVO: ASEGURAR EL DESARROLLO DE LA GESTION ADMINISTRATIVA

META PRESUPUESTARIA: ADMINISTRACION DE RECURSOS MUNICIPALES

N°	ACTIVIDADES	PROGRAMACION				PERIODO DE EJECUCION		OBSERVACIONES
		UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PRIMER SEMESTRE	SEGUNDO SEMESTRE			
<b>Obj. Operativo 1.- Ofrecer mayor difision de plazos de pago, descuentos e incentivos al buen contribuyente mediante camapañas.</b>								
	Documento		1	1	0	Enero	Diciembre	
1	Elaboracion de propuesta de Ordenanzas para incentivos a contribuyentes.	Documento	1	1	0	Enero	Diciembre	
<b>Obj. Operativo 2.- Realizar seguimientos mensuales mediante indicadores de recaudacion y cobranza de impuestos y tasas.</b>								
	Documento		2	2	0	Enero	Diciembre	
1	Elaborar la propuesta de indicadores de cobranza en coordinacion con GPP.	Documento	1	1	0	Enero	Diciembre	
2	Elaborar la propuesta de Directiva para su aprobacion.	Documento	1	1	0	Enero	Diciembre	
<b>Obj. Operativo 3.- Organizar campañas masivas de cobranza pre-coactiva</b>								
	Campaña		4	2	2	Enero	Diciembre	
1	Coordinar con la subgerencia de ejecucion coactiva la realizacion de campañas.	Campaña	4	2	2	Enero	Diciembre	
<b>Obj. Operativo 4.- Asegurar el desarrollo de la gestion administrativa</b>								
	Documento		122190	67630	54560	Enero	Diciembre	
1	Recepcion y atencion de documentos internos y externos	Documento	70000	35000	35000	Enero	Diciembre	
2	Emision de Ordenes de pago (Predial y arbitrios)	Documento	30000	18000	12000	Enero	Diciembre	
3	Elaboracion de convenios de fraccionamiento tributario	Accion	190	130	60	Enero	Diciembre	
4	Emision de resoluciones de determinacion	Documento	9000	5500	3500	Enero	Diciembre	
5	Notificacion de multas y ordenes de pago	Documento	13000	9000	4000	Enero	Diciembre	
<b>TOTAL</b>			<b>122197</b>	<b>67635</b>	<b>54562</b>			

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2016**
**PROGRAMACION DE PROYECTOS Y ACTIVIDADES MUNICIPALIDAD DE BELLAVISTA**
**AREA ORGANICA: SUBGERENCIA DE FISCALIZACION TRIBUTARIA**
**OBJETIVO ESTRATEGICO: AUMENTAR LOS INGRESOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS**
**OBJETIVO OPERATIVO: ASEGURAR EL DESARROLLO DE LA GESTION ADMINISTRATIVA**
**META PRESUPUESTARIA: ADMINISTRACION DE RECURSOS MUNICIPALES**

N°	ACTIVIDADES	PROGRAMACION				PERIODO DE EJECUCION		OBSERVACIONES
		UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PRIMER SEMESTRE	SEGUNDO SEMESTRE	INICIO	TERMINO	
		<b>Accion</b>	<b>310</b>	<b>156</b>	<b>154</b>	<b>INICIO</b>	<b>TERMINO</b>	
		<b>Documento</b>	<b>1200</b>	<b>600</b>	<b>600</b>			
1	Operativos de fiscalizacion de predios	Accion	10	6	4	Enero	Diciembre	
2	Operativos fiscalizacion licencias funcionamiento	Accion	300	150	150	Enero	Diciembre	
3	Recepcion y atencion de documentos internos y externos	Documento	1200	600	600	Enero	Diciembre	
<b>TOTAL</b>			<b>1510</b>	<b>756</b>	<b>754</b>			

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2016**
**PROGRAMACION DE PROYECTOS Y ACTIVIDADES MUNICIPALIDAD DE BELLAVISTA**
**AREA ORGANICA: SUBGERENCIA DE ORIENTACION TRIBUTARIA**
**OBJETIVO ESTRATEGICO: AUMENTAR LOS INGRESOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS**
**OBJETIVO OPERATIVO: ORGANIZAR CHARLAS Y TALLERES ANUALES DESCENTRALIZADOS DIRIGIDOS A LOS CONTRIBUYENTES SOBRE LAS VENTAJAS DEL PAGO DE IMPUESTO PREDIAL**
**OBJETIVO OPERATIVO: OFRECER BENEFICIOS TRIBUTARIOS PARA INCENTIVAR AL BUEN PAGADOR DE IMPUESTOS Y TASAS DE LA MDB**
**OBJETIVO OPERATIVO: ASEGURAR EL DESARROLLO DE LA GESTION ADMINISTRATIVA**
**META PRESUPUESTARIA: ADMINISTRACION DE RECURSOS MUNICIPALES**

N°	ACTIVIDADES	PROGRAMACION				PERIODO DE EJECUCION		OBSERVACIONES
		UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PRIMER SEMESTRE	SEGUNDO SEMESTRE	INICIO	TERMINO	
		Accion	1612	806	806	Enero	Diciembre	
		Documento	2	2	0			
	<b>Obj. Operativo 1.- Organizar charlas y talleres anuales descentralizados dirigidos a los contribuyentes sobre las ventajas del pago de impuesto predial.</b>	Documento	1	1	0	Enero	Diciembre	
1	Preparacion de contenido de las charlas	Documento	1	1	0	Enero	Diciembre	
	<b>Obj. Operativo 2.- Ofrecer beneficios tributarios para incentivar al buen pagador de impuestos y tasas de la MDB</b>	Documento	1	1	0	Enero	Diciembre	
1	Elaborar propuesta de Ordenanza de beneficios tributarios	Documento	1	1	0	Enero	Diciembre	
	<b>Obj. Operativo 3.- Asegurar el desarrollo de la gestion administrativa</b>	Accion	1612	806	806	Enero	Diciembre	
1	Inscripcion y depuracion de contribuyentes	Accion	1598	798	800	Enero	Diciembre	
2	Emision masiva anual y distribucionn datos actualizados en HR y PU	Accion	2	2	0	Enero	Diciembre	
3	Publicacion y difuison de plazos de obligaciones tributario	Accion	12	6	6	Enero	Diciembre	
<b>TOTAL</b>			<b>1614</b>	<b>808</b>	<b>806</b>			



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2016**

PROGRAMACION DE PROYECTOS Y ACTIVIDADES MUNICIPALIDAD DE BELLAVISTA

AREA ORGANICA: SUBGERENCIA DE EJECUCION COACTIVA

OBJETIVO ESTRATEGICO: AUMENTAR LOS INGRESOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS

OBJETIVO OPERATIVO: ASEGURAR EL DESARROLLO DE LA GESTION ADMINISTRATIVA

META PRESUPUESTARIA: ADMINISTRACION DE RECURSOS MUNICIPALES

N°	ACTIVIDADES	PROGRAMACION				PERIODO DE EJECUCION		OBSERVACIONES
		UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PRIMER SEMESTRE	SEGUNDO SEMESTRE	INICIO	TERMINO	
		<b>Accion</b>	<b>350</b>	<b>120</b>	<b>230</b>	<b>INICIO</b>	<b>TERMINO</b>	
		<b>Documento</b>	<b>2350</b>	<b>1110</b>	<b>1240</b>			
1	Cobranza corectiva de obligac. Tribut. Y administ.(Multas)	Documento	2000	1000	1000	Enero	Diciembre	
2	Ejecucion de medidas cautelares	Accion	300	100	200	Enero	Diciembre	
3	Resolucion coactiva de expedientes de reclamos	Documento	350	110	240	Enero	Diciembre	
4	Otras ejecuciones de carácter forzoso	Accion	50	20	30	Enero	Diciembre	
<b>TOTAL</b>			<b>2700</b>	<b>1230</b>	<b>1470</b>			



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2016**

PROGRAMACION DE PROYECTOS Y ACTIVIDADES MUNICIPALIDAD DE BELLAVISTA

AREA ORGANICA: GERENCIA DE PROGRAMACION DE INVERSIONES Y COOPERACION TECNICA

OBJETIVO ESTRATEGICO: INCORPORAR LA INVERSION PRIVADA Y FUENTES COOPERANTES EN EL DESARROLLO DE PROYECTOS SOCIALES Y INFRAESTRUCTURA

OBJETIVO OPERATIVO: ASEGURAR EL DESARROLLO DE LA GESTION ADMINISTRATIVA

META PRESUPUESTARIA: ADMINISTRACION DE RECURSOS MUNICIPALES

N°	ACTIVIDADES	PROGRAMACION				PERIODO DE EJECUCION		OBSERVACIONES
		UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PRIMER SEMESTRE	SEGUNDO SEMESTRE	INICIO	TERMINO	
		Documento	624	312	312	Enero	Diciembre	
		Accion	36	16	20			
1	Emision de informes tecnicos sobre estudios de preinversion	Documento	24	12	12	Enero	Diciembre	
2	Recepcion y atencion de documentos internos y externos	Documento	600	300	300	Enero	Diciembre	
3	Elaboracion propuestas de convenio de cooperacion nac. , internac.	Accion	36	16	20	Enero	Diciembre	
<b>TOTAL</b>			<b>660</b>	<b>328</b>	<b>332</b>			



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2016**

PROGRAMACION DE PROYECTOS Y ACTIVIDADES MUNICIPALIDAD DE BELLAVISTA

AREA ORGANICA: GERENCIA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

OBJETIVO ESTRATEGICO: CONTAR CON PERSONAL CAPACITADO Y COMPROMETIDO CON SUS FUNCIONES

OBJETIVO OPERATIVO: CAPACITAR AL PERSONAL EN TEMAS DE TRABAJO EN EQUIPO, INTELIGENCIA EMOCIONAL Y GESTION ESTRATEGICA

OBJETIVO OPERATIVO: ASEGURAR EL DESARROLLO DE LA GESTION ADMINISTRATIVA

META PRESUPUESTARIA: GESTION ADMINISTRATIVA / GESTION ADMINISTRATIVA

N°	ACTIVIDADES	PROGRAMACION				PERIODO DE EJECUCION		OBSERVACIONES
		UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PRIMER SEMESTRE	SEGUNDO SEMESTRE	INICIO	TERMINO	
		Documento	6524	3261	3263			
		Accion	19	7	12			
<b>Obj. Operativo 1.- Capacitar al personal en temas de trabajo en equipo, inteligencia emocional y gestion estrategica</b>		Accion	1	1	0	Enero	Diciembre	
1	Aprobar el Plan de Desarrollo de las personas	Accion	1	1	0	Enero	Diciembre	
<b>Obj. Operativo 2.-Asegurar el desarrollo de la gestion administrativa</b>		Documento	6542	3267	3275	Enero	Diciembre	
1	Recepcion y atencion de documentos internos y externos	Documento	6500	3250	3250	Enero	Diciembre	
2	Participacion de Comites especiales	Accion	18	6	12	Enero	Diciembre	
3	Emision de Resoluciones Gerenciales	Documento	24	11	13	Enero	Diciembre	
<b>TOTAL</b>			<b>6543</b>	<b>3268</b>	<b>3275</b>			



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2016**

PROGRAMACION DE PROYECTOS Y ACTIVIDADES MUNICIPALIDAD DE BELLAVISTA

AREA ORGANICA: SUBGERENCIA DE PERSONAL

OBJETIVO ESTRATEGICO: CONTAR CON PEROSNAL CAPACITADO Y COMPROMETIDO EN SUS FUNCIONES

OBJETIVO OPERATIVO: DESARROLLAR UN PROGRAMA DE INTEGRACION LABORAL Y COMPROMISO CON LA MDB

OBJETIVO OPERATIVO: ASEGURAR EL DESARROLLO DE LA GESTION ADMINISTRATIVA

META PRESUPUESTARIA: GESTION DE RECURSOS HUMANOS

N°	ACTIVIDADES	PROGRAMACION				PERIODO DE EJECUCION		OBSERVACIONES
		UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PRIMER SEMESTRE	SEGUNDO SEMESTRE	INICIO	TERMINO	
		Documento	3401	1701	1700			
		Accion	500	300	200			
<b>Obj. Operativo 1.- Desarrollar un programa de integracion laboral y compromiso con la MDB</b>		Documento	1	1	0	Enero	Diciembre	
1	Elaborar el Programa de Capacitacion para su aprobacion por la GAF.	Documento	1	1	0	Enero	Diciembre	
<b>Objetivo Operativo 2.-Asegurar el desarrollo de la Gestion Administrativa</b>		Documento/Accion	3900	2000	1900	Enero	Diciembre	
1	Recepcion y atencion de documentos	Documento	2000	1000	1000	Enero	Diciembre	
2	Elaboracion de boletas de pago	Documento	1400	700	700	Enero	Diciembre	
3	Acrediatciones y afiliaciones	Accion	500	300	200	Enero	Diciembre	
<b>TOTAL</b>			<b>3901</b>	<b>2001</b>	<b>1900</b>			

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2016**
**PROGRAMACION DE PROYECTOS Y ACTIVIDADES MUNICIPALIDAD DE BELLAVISTA**
**AREA ORGANICA: SUBGERENCIA DE LOGISTICA**
**OBJETIVO ESTRATEGICO: REDUCIR LOS GASTOS ADMINISTRATIVOS Y GASTOS OPERATIVOS**
**OBJETIVO OPERATIVO: CAPACITAR A LAS AREAS USUARIAS PARA LA FORMULACION DE REQUERIMIENTOS DEL AREA DE LOGITICA**
**OBJETIVO OPERATIVO: IMPLEMENTAR UNA POLITICA DRASTICA DE ACCIONES DE AUSTERIDAD EN EL GASTO CORRIENTE**
**OBJETIVO OPERATIVO: MEJORAR LA COORDINACION ADMINISTRATIVA CON LOS PROVEEDORES PARA REDUCCION DE GASTOS Y PLANES DE PAGO**
**OBJETIVO OPERATIVO: ASEGURAR EL DESARROLLO DE LA GESTION ADMINISTRATIVA**
**META PRESUPUESTARIA: GESTION ADMINISTRATIVA / GESTION ADMINISTRATIVA**

N°	ACTIVIDADES	PROGRAMACION				PERIODO DE EJECUCION		OBSERVACIONES
		UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PRIMER SEMESTRE	SEGUNDO SEMESTRE	ENERO	DICIEMBRE	
		Documento	2415	1210	1206	ENERO	DICIEMBRE	
<b>Obj. Operativo 1.-Capacitar a las areas usuarias para la formulacion de requerimientos del area de logistica</b>		Documento	1	1	0	Enero	Diciembre	
1	Elaborar directiva de programacion de cuadro de necesidades.	Documento	1	1	0	Enero	Diciembre	
<b>Obj. Operativo 2.- Implementar una politica drastica de acciones de austeridad en el gasto corriente.</b>		Documento	1	1	0	Enero	Diciembre	
1	Elaborar cuadros estadisticos de uso de bienes y servicios por areas.	Documento	1	1	0	Enero	Diciembre	
<b>Obj. Operativo 3.- Mejorar la coordinacion administrativa con los proveedores para reduccion de gastos y planes de pago.</b>		Documento	1	1	0	Enero	Diciembre	
1	Elaborar listado de proveedores por antigüedad de deuda.	Documento	1	1	0	Enero	Diciembre	
<b>Obj. Operativo 4.- Asegurar el desarrollo de la gestion administrativa</b>		Documento	2412	1207	1206	Enero	Diciembre	
1	Elaboracion, ejecucion y control del PAAC 2016	Documento	2	1	1	Enero	Diciembre	
2	Elaboracion de Ordenes de Compra y de Servicios	Documento	2400	1200	1200	Enero	Diciembre	
3	Modificaciones al PAAC	Documento	8	5	4	Enero	Diciembre	
4	Adquisición de Insumos Varios	Documento	2	1	1	Enero	Diciembre	
5	Contratación del Servicio de Telefonía	Servicio	1	1	0	Enero	Diciembre	
<b>TOTAL</b>			<b>2415</b>	<b>1210</b>	<b>1206</b>			





## PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2016

## PROGRAMACION DE PROYECTOS Y ACTIVIDADES MUNICIPALIDAD DE BELLAVISTA

AREA ORGANICA: SUBGERENCIA DE CONTABILIDAD

OBJETIVO ESTRATEGICO:

OBJETIVO OPERATIVO: ASEGURAR EL DESARROLLO DE LA GESTION ADMINISTRATIVA

META PRESUPUESTARIA: GESTION ADMINISTRATIVA / GESTION ADMINISTRATIVA

N°	ACTIVIDADES	PROGRAMACION				PERIODO DE EJECUCION		OBSERVACIONES
		UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PRIMER SEMESTRE	SEGUNDO SEMESTRE			
1	Recepcion y atencion de documentos internos y externos	Documento	400	200	200	Enero	Diciembre	
2	Elaboracion de informacion financiera	Documento	16	8	8	Enero	Diciembre	
3	Elaboracion de liquidacion de impuestos y declaraciones	Documento	20	8	12	Enero	Diciembre	
<b>TOTAL</b>			<b>436</b>	<b>216</b>	<b>220</b>			



## PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2016

## PROGRAMACION DE PROYECTOS Y ACTIVIDADES MUNICIPALIDAD DE BELLAVISTA

AREA ORGANICA: SUBGERENCIA DE TESORERIA

OBJETIVO ESTRATEGICO:

OBJETIVO OPERATIVO: ASEGURAR EL DESARROLLO DE LA GESTION ADMINISTRATIVA

META PRESUPUESTARIA: GESTION ADMINISTRATIVA / GESTION ADMINISTRATIVA

N°	ACTIVIDADES	PROGRAMACION				PERIODO DE EJECUCION		OBSERVACIONES
		UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PRIMER SEMESTRE	SEGUNDO SEMESTRE			
1	Recepcion y atencion de documentos internos y externos	Documento	400	200	200	Enero	Diciembre	
2	Ejecucion de pagos diversos	Documento	10000	5000	5000	Enero	Diciembre	
3	Efectuar Conciliaciones bancarias	Accion	120	60	60	Enero	Diciembre	
4	Atencion de Caja Chica	Accion	12	6	6	Enero	Diciembre	
<b>TOTAL</b>			<b>10532</b>	<b>5266</b>	<b>5266</b>			



## PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2016

## PROGRAMACION DE PROYECTOS Y ACTIVIDADES MUNICIPALIDAD DE BELLAVISTA

AREA ORGANICA: SUBGERENCIA DE CONTROL PATRIMONIAL

OBJETIVO ESTRATEGICO:

OBJETIVO OPERATIVO: ASEGURAR EL DESARROLLO DE LA GESTION ADMINISTRATIVA

META PRESUPUESTARIA: GESTION ADMINISTRATIVA / GESTION ADMINISTRATIVA

N°	ACTIVIDADES	PROGRAMACION				PERIODO DE EJECUCION		OBSERVACIONES
		UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PRIMER SEMESTRE	SEGUNDO SEMESTRE			
1	Realizacion de valorizacion de bienes patrimoniales 2015	Documento	4	2	2	Enero	Diciembre	
2	Realizacion de inventario de bienes de almacen	Accion	4	2	2	Enero	Diciembre	
3	Valorizacion de bienes patrimoniales 2016	Accion	1	1	0	Enero	Diciembre	
4	Mantenimiento de bienes muebles y unidades vehiculares	Accion	24	12	12	Enero	Diciembre	
<b>TOTAL</b>			<b>33</b>	<b>17</b>	<b>16</b>			



## PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2016

## PROGRAMACION DE PROYECTOS Y ACTIVIDADES MUNICIPALIDAD DE BELLAVISTA

AREA ORGANICA: GERENCIA DE ASESORIA JURIDICA

OBJETIVO ESTRATEGICO:

OBJETIVO OPERATIVO: ASEGURAR EL DESARROLLO DE LA GESTION ADMINISTRATIVA

META PRESUPUESTARIA: ASESORAMIENTO TECNICO Y JURIDICO

N°	ACTIVIDADES	PROGRAMACION				PERIODO DE EJECUCION		OBSERVACIONES
		UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PRIMER SEMESTRE	SEGUNDO SEMESTRE			
1	Recepcion y atencion de documentos internos y externos	Documento	1200	600	600	Enero	Diciembre	
2	Elaboracion de proyectos de contratos y convenios	Documento	1000	500	500	Enero	Diciembre	
<b>TOTAL</b>			<b>2200</b>	<b>1100</b>	<b>1100</b>			

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2016**
**PROGRAMACION DE PROYECTOS Y ACTIVIDADES MUNICIPALIDAD DE BELLAVISTA**
**AREA ORGANICA: GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO**
**OBJETIVO ESTRATEGICO 1: IMPLEMENTAR EL SISTEMA DE PLANEACION ESTRATEGICA EN TODOS LOS NIVELES**
**OBJETIVO OPERATIVO: DIFUNDIR EL PEI DE LA MDB, A TODAS LAS AREAS COMO HERRAMIENTA PRINCIPAL DE GESTION MUNICIPAL**
**OBJETIVO OPERATIVO: ASEGURAR EL DESARROLLO DE LA GESTION ADMINISTRATIVA**
**OBJETIVO ESTRATEGICO 2: DESARROLLAR INSTRUMENTOS DE GESTION MUNICIPAL QUE SEAN IMPLEMENTADOS Y USADOS POR TODAS LAS AREAS DE LA MDB.**
**OBJETIVO OPERATIVO: REVISAR LOS MANUALES Y DIRECTIVAS PARA SU AJUSTE Y/O MODIFICACION Y DIFUNDIR AL PERSONAL EL USO DE INSTRUMENTOS DE GESTION PUBLICA**
**OBJETIVO OPERATIVO: ESTABLECER LA REVISION ANUAL DE INSTRUMENTOS DE GESTION Y ALINEAMIENTO A LOS OBJETIVOS DE LA ENTIDAD.**
**META PRESUPUESTARIA: PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO**

N°	ACTIVIDADES	PROGRAMACION				PERIODO DE EJECUCION		OBSERVACIONES
		UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PRIMER SEMESTRE	SEGUNDO SEMESTRE	ENERO	DICIEMBRE	
		Documento	25	10	15			
		Evento	3	3	0			
		Accion	1000	450	550			
<b>Obj. Operativo 1 del Obj. Estrategico 1.-Difundir el PEI de la MDB, a todas las areas como herramienta principal de gestion municipal.</b>		Evento/Documento	3	3	0	Enero	Diciembre	
1	Desarrollar eventos y charlas de sensibilizacion e induccion a todo el personal de la MDB.	Evento	2	2	0	Enero	Diciembre	
2	Distribuir a todas las areas organicas de la MDB, un ejemplar del PEI Obj. Operativo 2.-	Docuemnto	1	1	0	Enero	Diciembre	
<b>Obj. Operativo 2 del Obj. Estrategico 1.- Asegurar el desarrollo de la gestion administrativa.</b>		Documento/Accion/Evento	1021	458	563	Enero	Diciembre	
1	Formulacion Proyecto PIA y PIA 2017	Documento	2	0	2	Enero	Diciembre	
2	Efectuar modificaciones al PIA	Documento	15	7	8	Enero	Diciembre	
3	Desarrollo de Proceso Presupuesto Participativo 2017	Evento	1	1	0	Enero	Diciembre	
4	Evaluacion PIA 2016 -I Semestre	Documento	1	0	1	Enero	Diciembre	
5	Elaborar POI 2017	Documento	1	0	1	Enero	Diciembre	
6	Elaborar Memoria Gestion 2015	Documento	1	0	1	Enero	Diciembre	
7	Recepcion y atencion de documentos internos y externos	Accion	1000	450	550	Enero	Diciembre	

<b>Obj. Operativo 1 del Obj. Estrategico 2.- Revisar los manuales y directivas para su ajuste y/o modificacion y difundir al personal el uso de instrumentos de gestion publica.</b>		Documento	2	1	1	Enero	Diciembre	
1	Revisión y actualización del MOF	Docuemnto	1	1	0	Enero	Diciembre	
2	Revisión y actualización del MAPRO	Documento	1	0	1	Enero	Diciembre	
<b>Obj. Operativo 2 del Obj. Estrategico 2.- Establecer la revision anual de instrumentos de gestion y alineamiento a los objetivos de la entidad.</b>		Documento	2	1	1	Enero	Diciembre	
1	Evaluar la modificación del ROF, CAP de acuerdo al Plan de Modernización de la Gestión Pública.	Documento	1	1	0	Enero	Diciembre	
2	Elaborar la modificación del TUPA y otros documentos en base a variaciones de carácter normativo.	Docuemnto	1	0	1	Enero	Diciembre	
<b>TOTAL</b>			<b>1028</b>	<b>463</b>	<b>565</b>			

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2016**
**PROGRAMACION DE PROYECTOS Y ACTIVIDADES MUNICIPALIDAD DE BELLAVISTA**
**AREA ORGANICA: GERENCIA DE DESARROLLO URBANO**
**OBJETIVO ESTRATEGICO: Incorporar la inversion privada y fuentes cooperantes en el desarrollo de proyectos sociales y de infraestructura**
**OBJETIVO OPERATIVO: ESTABLECER POLITICAS DISTRITALES PARA LA PROMOCION DE LA INVERSION PRIVADA EN INFRAESTRUCTURA PUBLICA VIA APPS**
**OBJETIVO OPERATIVO: ELABORAR PERFILES DE PROYECTOS DE INVERSION EN LA MODALIDAD PUBLICO PRIVADA PARA SU PRIORIZACION Y SOLICITUD DE PROPUESTAS**
**OBJETIVO OPERATIVO: ASEGURAR EL DESARROLLO DE LA GESTION ADMINISTRATIVA**
**Enero**

N°	ACTIVIDADES	PROGRAMACION				PERIODO DE EJECUCION		OBSERVACIONES
		UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PRIMER SEMESTRE	SEGUNDO SEMESTRE	ENERO	DICIEMBRE	
		Proyecto	8	4	4	ENERO	DICIEMBRE	
		Servicio	1	1	0			
		Documento	1716	808	908			
<b>Obj. Operativo 1.- Establecer politicas distritales para la promocion de la inversion privada en infraestructura publica via APPS</b>		Proyecto	4	2	2	Enero	Diciembre	
1	Elaborar proyectos de inversion para su ejecucion mediante inversion privada	Proyecto	4	2	2	Enero	Diciembre	
<b>Obj. Operativo 2.- Elaborar perfiles de proyectos de inversion en la modalidad publico privada para su priorizacion y solicitud de propuestas.</b>		Proyecto	4	2	2	Enero	Diciembre	
1	Coordinar con la GPICT la elaboracion de proyectos economicos y sociales	Proyecto	4	2	2	Enero	Diciembre	
<b>Obj. Operativo 3.- Asegurar el desarrollo de la gestion administrativa</b>		Documento	1717	809	908	Enero	Diciembre	
1	Recepcion y atencion de documentos administrativos internos y externos	Documento	1700	800	900	Enero	Diciembre	
2	Emision de resoluciones directorales	Documento	10	5	5	Enero	Diciembre	
3	Aprobacion de perfiles de proyectos de inversion	Documento	6	3	3	Enero	Diciembre	
4	Alquiler de oficinas administrativas	Servicio	1	1	0	Enero	Diciembre	
<b>TOTAL</b>			<b>1725</b>	<b>813</b>	<b>912</b>			



## PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2016

## PROGRAMACION DE PROYECTOS Y ACTIVIDADES MUNICIPALIDAD DE BELLAVISTA

AREA ORGANICA: SUBGERENCIA DE OBRAS PRIVADAS

OBJETIVO ESTRATEGICO:

OBJETIVO OPERATIVO: ASEGURAR EL DESARROLLO DE LA GESTION ADMINISTRATIVA

META PRESUPUESTARIA: PLANEAMIENTO URBANO

N°	ACTIVIDADES	PROGRAMACION				PERIODO DE EJECUCION		OBSERVACIONES
		UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PRIMER SEMESTRE	SEGUNDO SEMESTRE			
1	Recepcion y atencion de documentos administrativos internos y externos	Documento	500	300	200	Enero	Diciembre	
2	Emision de certificados varios	Documento	150	70	80	Enero	Diciembre	
3	Emision de licencias varias	Documento	50	30	20	Enero	Diciembre	
4	Emision de declaratorias varias	Documento	20	10	10	Enero	Diciembre	
<b>TOTAL</b>			<b>720</b>	<b>410</b>	<b>310</b>			



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2016**

PROGRAMACION DE PROYECTOS Y ACTIVIDADES MUNICIPALIDAD DE BELLAVISTA

AREA ORGANICA: SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS, ESTUDIOS Y PROYECTOS

OBJETIVO ESTRATEGICO: INCORPORAR LA INVERSION PRIVADA Y FUENTES COOPERANTES EN EL DESARROLLO DE PROYECTOS SOCIALES Y DE INFRAESTRUCTURA

OBJETIVO OPERATIVO: ASEGURAR EL DESARROLLO DE LA GESTION ADMINISTRATIVA

META PRESUPUESTARIA: PLANEAMIENTO URBANO

N°	ACTIVIDADES	PROGRAMACION				PERIODO DE EJECUCION		OBSERVACIONES
		UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PRIMER SEMESTRE	SEGUNDO SEMESTRE	ENERO	DICIEMBRE	
		Accion	45	21	24	ENERO	DICIEMBRE	
		Documento	714	407	307			
1	Recepcion y atencion de documentos administrativos internos y externos	Documento	700	400	300	Enero	Diciembre	
2	Inspecciones oculares varias	Accion	30	14	16	Enero	Diciembre	
3	Supervision de obras	Accion	15	7	8	Enero	Diciembre	
4	Elaboracion y revision de expedientes tecnicos	Documento	12	6	6	Enero	Diciembre	
5	Elaboracion de perfiles de proyectos	Documento	2	1	1	Enero	Diciembre	
<b>TOTAL</b>			<b>759</b>	<b>428</b>	<b>331</b>			



## PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2016

## PROGRAMACION DE PROYECTOS Y ACTIVIDADES MUNICIPALIDAD DE BELLAVISTA

AREA ORGANICA: SUBGERENCIA DE CATASTRO

OBJETIVO ESTRATEGICO:

OBJETIVO OPERATIVO: ASEGURAR EL DESARROLLO DE LA GESTION ADMINISTRATIVA

META PRESUPUESTARIA: PLANEAMIENTO URBANO

N°	ACTIVIDADES	PROGRAMACION				PERIODO DE EJECUCION		OBSERVACIONES
		UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PRIMER SEMESTRE	SEGUNDO SEMESTRE			
1	Elaboracion de Catastro Distrital	Documento	1	0	1	Enero	Diciembre	
2	Acumulacion y subdivision de lotes	Documento	1	1	0	Enero	Diciembre	
3	Expedicion de certificados y constancias varios	Documento	110	50	60	Enero	Diciembre	
4	Visacion de planos y memoria descriptiva varios	Documento	20	9	11	Enero	Diciembre	
<b>TOTAL</b>			<b>132</b>	<b>60</b>	<b>72</b>			

## PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2016

## PROGRAMACION DE PROYECTOS Y ACTIVIDADES MUNICIPALIDAD DE BELLAVISTA

AREA ORGANICA: GERENCIA DE GESTION AMBIENTAL Y SERVICIOS A LA CIUDAD

OBJETIVO ESTRATEGICO: CONSOLIDAR LA GESTION AMBIENTAL EN EL DISTRITO

META PRESUPUESTARIA: MANEJO DE RESIDUOS SOLIDOS

N°	ACTIVIDADES	PROGRAMACION			PERIODO DE EJECUCION		OBSERVACIONES	
		UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PRIMER SEMESTRE	SEGUNDO SEMESTRE	ENERO		DICIEMBRE
		Documento	408	209	199	ENERO	DICIEMBRE	
		Informe	2	1	1			
		Folleto	2	1	1			
<b>Obj. Operativo 1.- Establecer politicas y programas de defensa del medio ambiente y proteccion de la biodiversidad distrital.</b>		Documento	2	1	1	Enero	Diciembre	
1	Elaborar propuesta de Ordenanza en materia ambiental.	Documento	2	1	1	Enero	Diciembre	
<b>Obj. Operativo 2.-Desarrollar programas de arborizacion urbana para minimizar los impactos causados por la generacion de polvos y gases.</b>		Documento/Informe	4	2	2	Enero	Diciembre	
1	Elaborar informes de impacto ambiental por generacion de gases y polvos en el distrito.	Informe	2	1	1	Enero	Diciembre	
2	Proponer la arborizacion de zonas que la requieran.	Docuemnto	2	1	1	Enero	Diciembre	
<b>Obj. Operativo 3.-Diseñar y difundir un sistema de manejo responsable de residuos solidos y reciclaje de basura.</b>		Folleto	2	1	1	Enero	Diciembre	
1	Elaborar folletos relacionados con el manejo responsable de residuos caseros y otros.	Folleto	2	1	1	Enero	Diciembre	
<b>Obj. Operativo 4.- Asegurar el desarrollo de la gestion administrativa</b>		Documento	404	207	197	Enero	Diciembre	
1	Recepcion y atencion de documentos administrativos internos y externos	Documento	300	155	145	Enero	Diciembre	
2	Formulacion de proyectos de inversion	Documento	4	2	2	Enero	Diciembre	
3	Emision de resoluciones sobre expedientes de reclamacion	Documento	100	50	50	Enero	Diciembre	
<b>TOTAL</b>			<b>412</b>	<b>211</b>	<b>201</b>			

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2016**
**PROGRAMACION DE PROYECTOS Y ACTIVIDADES MUNICIPALIDAD DE BELLAVISTA**
**AREA ORGANICA: SUBGERENCIA DE LIMPIEZA PUBLICA**
**OBJETIVO ESTRATEGICO: CONSOLIDAR LA GESTION AMBIENTAL EN EL DISTRITO**
**OBJETIVO OPERATIVO: ASEGURAR EL DESARROLLO DE LA GESTION ADMINISTRATIVA**
**META PRESUPUESTARIA: MANEJO DE RESIDUOS SOLIDOS**

N°	ACTIVIDADES	PROGRAMACION				PERIODO DE EJECUCION		OBSERVACIONES
		UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PRIMER SEMESTRE	SEGUNDO SEMESTRE	ENERO	DICIEMBRE	
		Documento	427	217	210	ENERO	DICIEMBRE	
		Km lin.	120000	60000	60000			
		Servicio	1	1	0			
		T.M.	23510	11920	11590			
		Acción	582	282	300			
		Bien	2	2	0			
1	Recepcion y atencion de documentos administrativos internos y externos	Documento	427	217	210	Enero	Diciembre	
2	Barrido de calles	Km lin.	120000	60000	60000	Enero	Diciembre	
3	Contratación del Servicio de Disposición Final de Residuos Solidos	Servicio	1	1	-	Enero	Diciembre	
4	Recoleccion, transferencia y disposicion final de residuos solidos	T.M.	23510	11920	11590	Enero	Diciembre	
5	Operativos de limpieza	Accion	580	280	300	Enero	Diciembre	
6	Adquisición de Insumos de Limpieza	Accion	1	1	-	Enero	Diciembre	
7	Adquisición de Vestuario	Accion	1	1	-	Enero	Diciembre	
9	Adquisición de llantas diversas	Bien	1	1	-	Enero	Diciembre	
10	Adquisición de Combustible	Bien	1	1	-	Enero	Diciembre	
<b>TOTAL</b>			<b>144522</b>	<b>72422</b>	<b>72100</b>			



## PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2016

## PROGRAMACION DE PROYECTOS Y ACTIVIDADES MUNICIPALIDAD DE BELLAVISTA

AREA ORGANICA: SUBGERENCIA DE ORNATO

OBJETIVO ESTRATEGICO: CONSOLIDAR LA GESTION AMBIENTAL EN EL DISTRITO

OBJETIVO OPERATIVO: ASEGURAR EL DESARROLLO DE LA GESTION ADMINISTRATIVA

META PRESUPUESTARIA: MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA

N°	ACTIVIDADES	PROGRAMACION				PERIODO DE EJECUCION		OBSERVACIONES
		UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PRIMER SEMESTRE	SEGUNDO SEMESTRE			
1	Recepcion y atencion de documentos administrativos internos y externos	Documento	600	300	300	Enero	Diciembre	
2	Mantenimiento de grutas y piletas	Accion	36	18	18	Enero	Diciembre	
3	Mantenimiento de postes, faroles y bermas	Accion	10	4	6	Enero	Diciembre	
4	Mantenimiento de juegos recreativos	Accion	24	12	12	Enero	Diciembre	
5	Instalacion de toldos, estrados y tarimas	Accion	144	59	85	Enero	Diciembre	
6	Adquisición de Vestuario	Accion	1	1	-	Enero	Diciembre	
7	Adquisición de Combustible	Bien	1	1	-	Enero	Diciembre	
8	Adquisición de pinturas	Bien	1	1	-	Enero	Diciembre	
<b>TOTAL</b>			<b>817</b>	<b>396</b>	<b>421</b>			



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2016**

PROGRAMACION DE PROYECTOS Y ACTIVIDADES MUNICIPALIDAD DE BELLAVISTA

AREA ORGANICA: SUBGERENCIA DE GESTION AMBIENTAL

OBJETIVO ESTRATEGICO: Consolidar la gestion ambiental en el distrito

OBJETIVO OPERATIVO: ASEGURAR EL DESARROLLO DE LA GESTION ADMINISTRATIVA

META PRESUPUESTARIA: CONTROL APROVECHAMIENTO Y CALIDAD AMBIENTAL

N°	ACTIVIDADES	PROGRAMACION				PERIODO DE EJECUCION		OBSERVACIONES
		UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PRIMER SEMESTRE	SEGUNDO SEMESTRE			
1	Recepcion y atencion de documentos administrativos internos y externos	Documento	600	300	300	Enero	Diciembre	
2	Entrega de certificados ambientales	Documento	200	100	100	Enero	Diciembre	
3	Campañas de proteccion del medio ambiente	Accion	700	300	400	Enero	Diciembre	
4	Operativos de fiscalizacion varios	Accion	40	19	21	Enero	Diciembre	
5	Adquisición de Vestuario	Accion	1	1	0	Enero	Diciembre	
6	Adquisición de Combustible	Bien	1	1	0	Enero	Diciembre	
<b>TOTAL</b>			<b>1542</b>	<b>721</b>	<b>821</b>			



## PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2016

## PROGRAMACION DE PROYECTOS Y ACTIVIDADES MUNICIPALIDAD DE BELLAVISTA

AREA ORGANICA: GERENCIA DE PARQUES Y JARDINES

OBJETIVO ESTRATEGICO: Consolidar la gestion ambiental en el distrito

OBJETIVO OPERATIVO: ASEGURAR EL DESARROLLO DE LA GESTION ADMINISTRATIVA

META PRESUPUESTARIA: MANTENIMIENTO DE PARQUES Y JARDINES

N°	ACTIVIDADES	PROGRAMACION				PERIODO DE EJECUCION		OBSERVACIONES
		UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PRIMER SEMESTRE	SEGUNDO SEMESTRE			
1	Recepcion y atencion de documentos administrativos internos y externos	Documento	2000	1000	1000	Enero	Diciembre	
2	Rehabilitacion y mantenimiento de areas verdes	Ha.	435	217	218	Enero	Diciembre	
3	Recojo de maleza	M3	142	69	73	Enero	Diciembre	
4	Elaboracion de proyectos de inversion	Documento	2	1	1	Enero	Diciembre	
5	Adquisicion de Vestuario	Accion	1	1	0	Enero	Diciembre	
6	Adquisición de llantas Diversas	Bien	1	1	0	Enero	Diciembre	
7	Adquisición de Combustible	Bien	1	1	0	Enero	Diciembre	
<b>TOTAL</b>			<b>2582</b>	<b>1290</b>	<b>1292</b>			



## PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2016

## PROGRAMACION DE PROYECTOS Y ACTIVIDADES MUNICIPALIDAD DE BELLAVISTA

AREA ORGANICA: GERENCIA DE SERVICIOS SOCIALES

OBJETIVO ESTRATEGICO:

OBJETIVO OPERATIVO: ASEGURAR EL DESARROLLO DE LA GESTION ADMINISTRATIVA

META PRESUPUESTARIA: ASISTENCIA AL CIUDADANO, FAMILIA Y AL DISCAPACITADO

N°	ACTIVIDADES	PROGRAMACION				PERIODO DE EJECUCION		OBSERVACIONES
		UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PRIMER SEMESTRE	SEGUNDO SEMESTRE			
1	Recepcion y atencion de documentos administrativos internos y externos	Documento	900	450	450	Enero	Diciembre	
2	Revision y autorizacion de espectaculos publicos	Documento	199	99	100	Enero	Diciembre	
3	Emision de resoluciones gerenciales	Documento	11	5	6	Enero	Diciembre	
4	Alquiler de oficinas administrativas	Servicio	1	1	-	Enero	Diciembre	
5	Adquisición de Combustible	Bien	1	1	-	Enero	Diciembre	
<b>TOTAL</b>			<b>1112</b>	<b>556</b>	<b>556</b>			



## PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2016

## PROGRAMACION DE PROYECTOS Y ACTIVIDADES MUNICIPALIDAD DE BELLAVISTA

AREA ORGANICA: SUBGERENCIA DE EDUCACION CULTURA Y DEPORTES

OBJETIVO ESTRATEGICO:

OBJETIVO OPERATIVO: ASEGURAR EL DESARROLLO DE LA GESTION ADMINISTRATIVA

META PRESUPUESTARIA: INCREMENTO DE LA PRACTICA FISICA DEPORTIVAS Y RECREATIVAS

N°	ACTIVIDADES	PROGRAMACION				PERIODO DE EJECUCION		OBSERVACIONES
		UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PRIMER SEMESTRE	SEGUNDO SEMESTRE			
1	Recepcion y atencion de documentos administrativos internos y externos	Documento	1524	334	1190	Enero	Diciembre	
2	Realizacion de talleres de verano	Evento	1	1	0	Enero	Diciembre	
3	Realizacion de actividades deportivas, culturales y artisticas	Evento	269	100	169	Enero	Diciembre	
4	Realizacion de actividades de sensibilizacion vecinal	Accion	8	4	4	Enero	Diciembre	
<b>TOTAL</b>			<b>1802</b>	<b>439</b>	<b>1363</b>			



## PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2016

## PROGRAMACION DE PROYECTOS Y ACTIVIDADES MUNICIPALIDAD DE BELLAVISTA

AREA ORGANICA: SUBGERENCIA DE SANIDAD

OBJETIVO ESTRATEGICO:

OBJETIVO OPERATIVO: ASEGURAR EL DESARROLLO DE LA GESTION ADMINISTRATIVA

META PRESUPUESTARIA: EFECTUAR LA PROMOCION, SUPERVISION Y CONTROL SANITARIO

N°	ACTIVIDADES	PROGRAMACION				PERIODO DE EJECUCION		OBSERVACIONES
		UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PRIMER SEMESTRE	SEGUNDO SEMESTRE			
1	Recepcion y atencion de documentos administrativos internos y externos	Documento	600	300	300	Enero	Diciembre	
2	Realizacion de Campañas de salud	Evento	22	10	12	Enero	Diciembre	
3	Expedicion de carnets y certificados	Documento	9000	4500	4500	Enero	Diciembre	
4	Realizacion de inspecciones	Accion	300	140	160	Enero	Diciembre	
5	Ejecucion de programas de salud preventiva	Programa	8	3	5	Enero	Diciembre	
5	Charlas de capacitacion	Evento	4	2	2	Enero	Diciembre	
6	Adquisición de Combustible	Bien	1	1	-	Enero	Diciembre	
7	Adquisición de Pescado	Bien	1	1	-	Enero	Diciembre	
<b>TOTAL</b>			<b>9936</b>	<b>4957</b>	<b>4979</b>			



## PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2016

## PROGRAMACION DE PROYECTOS Y ACTIVIDADES MUNICIPALIDAD DE BELLAVISTA

AREA ORGANICA: SUBGERENCIA DE DEMUNA

OBJETIVO ESTRATEGICO:

OBJETIVO OPERATIVO: ASEGURAR EL DESARROLLO DE LA GESTION ADMINISTRATIVA

META PRESUPUESTARIA: DEFENSA MUNICIPAL AL NIÑO Y AL ADOLESCENTE (DEMUNA)

N°	ACTIVIDADES	PROGRAMACION				PERIODO DE EJECUCION		OBSERVACIONES
		UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PRIMER SEMESTRE	SEGUNDO SEMESTRE			
1	Atencion de denuncias por todo concepto	Accion	320	160	160	Enero	Diciembre	
2	Atencion de conciliaciones extrajudiciales	Accion	120	60	60	Enero	Diciembre	
3	Realizacion de charlas informativas y de capacitacion	Evento	24	12	12	Enero	Diciembre	
4	Realizacion de eventos de celebracion	Evento	12	6	6	Enero	Diciembre	
<b>TOTAL</b>			<b>476</b>	<b>238</b>	<b>238</b>			



## PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2016

## PROGRAMACION DE PROYECTOS Y ACTIVIDADES MUNICIPALIDAD DE BELLAVISTA

AREA ORGANICA: SUBGERENCIA DE OMAPED PROYECCION SOCIAL Y ADULTO MAYOR

OBJETIVO ESTRATEGICO:

OBJETIVO OPERATIVO: ASEGURAR EL DESARROLLO DE LA GESTION ADMINISTRATIVA

META PRESUPUESTARIA: ASISTENCIA AL CIUDADANO, FAMILIA Y AL DISCAPACITADO

N°	ACTIVIDADES	PROGRAMACION				PERIODO DE EJECUCION		OBSERVACIONES
		UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PRIMER SEMESTRE	SEGUNDO SEMESTRE			
1	Realizacion de eventos de sensibilizacion	Evento	8	4	4	Enero	Diciembre	
2	Realizacion de celebraciones civas y otros	Evento	16	8	8	Enero	Diciembre	
<b>TOTAL</b>			<b>24</b>	<b>12</b>	<b>12</b>			



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2016**

PROGRAMACION DE PROYECTOS Y ACTIVIDADES MUNICIPALIDAD DE BELLAVISTA

AREA ORGANICA: SUBGERENCIA DE PROMOCION DE LA JUVENTUD

OBJETIVO ESTRATEGICO:

OBJETIVO OPERATIVO: ASEGURAR EL DESARROLLO DE LA GESTION ADMINISTRATIVA

META PRESUPUESTARIA: ASISTENCIA AL CIUDADANO, FAMILIA Y AL DISCAPACITADO

N°	ACTIVIDADES	PROGRAMACION				PERIODO DE EJECUCION		OBSERVACIONES
		UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PRIMER SEMESTRE	SEGUNDO SEMESTRE			
1	Recepcion y atencion de documentos administrativos internos y externos	Documento	360	180	180	Enero	Diciembre	
2	Realización de diagnostico y Plan Anual de Mantenimiento de las instalaciones de la casa de la juventud	Plan	1	1	0	Enero	Diciembre	
3	Elaborar Plan de Actividades mensual de la subgerencia	Plan	12	6	6	Enero	Diciembre	
4	Generar la nueva tarjeta y actualizar mensualmente el Registro de Jovenes	Proceso	12	6	6	Enero	Diciembre	
5	Realizar Charlas informativas y de capacitacion	Accion	24	12	12	Enero	Diciembre	
6	Ejecución de Talleres sobre educación, cultura y deportes	Accion	3	1	2	Enero	Diciembre	
7	Prestacion de servicios brindados en la casa de la juventud	Servicio	12	6	6	Enero	Diciembre	
8	Ejecución de campañas sociales educativas y culturales para jovenes de todos los sectores del distrito	Servicio	12	6	6	Enero	Diciembre	
<b>TOTAL</b>			<b>436</b>	<b>218</b>	<b>218</b>			

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2016**
**PROGRAMACION DE PROYECTOS Y ACTIVIDADES MUNICIPALIDAD DE BELLAVISTA**
**AREA ORGANICA: GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA**
**OBJETIVO ESTRATEGICO: MEJORAR EL NIVEL DE ACEPTACION DEL VECINO CON LA SEGURIDAD CIUDADANA**
**OBJETIVO OPERATIVO: REPOTENCIAR EL AREA DE SERENAZGO PARA UNA MAYOR SEGURIDAD CIUDADANA EN LA PERIFERIA Y ZONAS CRITICAS DEL DISTRITO**
**OBJETIVO OPERATIVO: IMPLEMENTAR PROGRAMAS DE PREVENCION DEL DELITO DIRIGIDO A LA JUVENTUD**
**OBJETIVO OPERATIVO: INCREMENTAR CAMARAS DE VIGILANCIA EN ZONAS CRITICAS DE MAYOR INSEGURIDAD DEL DISTRITO**
**OBJETIVO OPERATIVO: ASEGURAR EL DESARROLLO DE LA GESTION ADMINISTRATIVA**
**META PRESUPUESTARIA: PATRULLAJE MUNICIPAL POR SECTOR**

N°	ACTIVIDADES	PROGRAMACION				PERIODO DE EJECUCION		OBSERVACIONES
		UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PRIMER SEMESTRE	SEGUNDO SEMESTRE	ENERO	DICIEMBRE	
		Documento	1022	262	760			
		Accion	104	28	76			
		Evento	58	29	29			
<b>Obj. Operativo 1.-Repotenciar el area de serenazgo para una mayor seguridad ciudadana en las periferia y zonas criticas del distrito</b>		Documento/Accion	3	3	0	Enero	Diciembre	
1	Elaborar planes operativos con incidencia en zonas de mayor presencia delictiva	Documento	1	1	0	Enero	Diciembre	
2	Solicitar apoyo logistico en actividades de serenazgo	Accion	2	2	0	Enero	Diciembre	
<b>Obj. Operativo 2.- Implementar programas de prevencion del delito dirgido a la juventud.</b>		Evento	8	4	4	Enero	Diciembre	
1	Desarrollar eventos sobre prevencion.	Evento	8	4	4	Enero	Diciembre	
<b>Obj. Operativo 3.- Incrementar camaras de video vigilancia en zonas criticas de mayor inseguridad del distrito.</b>		Accion	2	1	1	Enero	Diciembre	
1	Solicitar la dotacion de camaras de vigilancia .	Accion	2	1	1	Enero	Diciembre	
<b>Obj. Operativo 4.- Asegurar el desarrollo de la gestion administrativa</b>		Documento/Evento/Accion	1171	311	860	Enero	Diciembre	
1	Recepcion y atencion de documentos adminitrativos internos y externos	Documento	1000	250	750	Enero	Diciembre	
2	Elaboracion de Plan de Seg. Ciudad.	Documento	1	1	0	Enero	Diciembre	
3	Charlas de capacitacion a serenos	Evento	20	10	10	Enero	Diciembre	
4	Charlas de capacitacion a juntas vecinales	Evento	30	15	15	Enero	Diciembre	

5	Emision de Resoluciones Gerenciales	Documento	20	10	10	Enero	Diciembre	
6	Realizacion de operativos conjuntos con PNP	Accion	100	25	75	Enero	Diciembre	
<b>TOTAL</b>			<b>1184</b>	<b>319</b>	<b>865</b>			



## PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2016

## PROGRAMACION DE PROYECTOS Y ACTIVIDADES MUNICIPALIDAD DE BELLAVISTA

AREA ORGANICA: SUBGERENCIA DE SERENAZGO

OBJETIVO ESTRATEGICO: MEJORAR EL NIVEL DE ACEPTACION DEL VECINO CON LA SEGURIDAD CIUDADANA

OBJETIVO OPERATIVO: ASEGURAR EL DESARROLLO DE LA GESTION ADMINISTRATIVA

META PRESUPUESTARIA: PATRULLAJE MUNICIPAL POR SECTOR

N°	ACTIVIDADES	PROGRAMACION				PERIODO DE EJECUCION		OBSERVACIONES
		UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PRIMER SEMESTRE	SEGUNDO SEMESTRE	Enero	Diciembre	
1	Realizacion de operativos en zonas vulnerables del distrito	Accion	160	70	90	Enero	Diciembre	
2	Realizacion de labores de prevencion en instituciones educativas	Accion	600	300	300	Enero	Diciembre	
3	Realizacion de eventos de capacitacion para profesores y padres de familia	Evento	36	16	20	Enero	Diciembre	
4	Acciones de cumplimiento de Plan de Seguridad Ciudadana	Accion	11	5	6	Enero	Diciembre	
5	Mantenimiento de Vehiculos	Accion	1	1	0	Enero	Diciembre	
6	Adquisicion de Vestuario	Accion	1	1	0	Enero	Diciembre	
7	Alquiler de oficina administrativas	Accion	1	1	0	Enero	Diciembre	
8	Adquisición de Llantas Diversas	Bien	1	1	0	Enero	Diciembre	
10	Adquisición de Combustible	Bien	1	1	0	Enero	Diciembre	
<b>TOTAL</b>			<b>812</b>	<b>396</b>	<b>416</b>			



## PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2016

## PROGRAMACION DE PROYECTOS Y ACTIVIDADES MUNICIPALIDAD DE BELLAVISTA

AREA ORGANICA: SUBGERENCIA DE GESTION DE RIESGO DE DESASTRE

OBJETIVO ESTRATEGICO: MEJORAR EL NIVEL DE ACEPTACION DEL VECINO CON LA SEGURIDAD CIUDADANA

OBJETIVO OPERATIVO: ASEGURAR EL DESARROLLO DE LA GESTION ADMINISTRATIVA

META PRESUPUESTARIA: ORGANIZACIÓN Y ENTRENAMIENTO DE COMUNIDADES EN HABILIDADES FRENTE AL RIESGO DE DESASTRE

N°	ACTIVIDADES	PROGRAMACION				PERIODO DE EJECUCION		OBSERVACIONES
		UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PRIMER SEMESTRE	SEGUNDO SEMESTRE			
1	Recepcion y atencion de documentos administrativos internos y externos	Documento	1500	700	800	Enero	Diciembre	
2	Identificacion de zonas vulnerables del distrito	Docuemnto	1	1	0	Enero	Diciembre	
3	Charlas de capacitacion a brigadistas voluntarios	Evento	12	6	6	Enero	Diciembre	
4	Realizacion de simulacros	Evento	2	1	1	Enero	Diciembre	
5	Inspecciones Tecnicas de seguridad varias	Accion	1000	450	550	Enero	Diciembre	
6	Expedicion de certificados	Documento	30	14	16	Enero	Diciembre	
7	Realizacion de operativos	Accion	4	2	2	Enero	Diciembre	
<b>TOTAL</b>			<b>2549</b>	<b>1174</b>	<b>1375</b>			



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2016**

PROGRAMACION DE PROYECTOS Y ACTIVIDADES MUNICIPALIDAD DE BELLAVISTA

AREA ORGANICA: GERENCIA DE PARTICIPACION VECINAL

OBJETIVO ESTRATEGICO: INSTITUCIONALIZAR LA PARTICIPACION CIUDADANA EN LA GESTION DEL DESARROLLO

META PRESUPUESTARIA: PROMOCION Y DESARROLLO DE ORGANIZACIONES SOCIALES DE BASE

N°	ACTIVIDADES	PROGRAMACION				PERIODO DE EJECUCION		OBSERVACIONES
		UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PRIMER SEMESTRE	SEGUNDO SEMESTRE	ENERO	DICIEMBRE	
		Documento	862	431	431	ENERO	DICIEMBRE	
		Accion	28	13	15			
		Evento	144	72	72			
		Servicio	1	1	0			
		Bien	1	1	0			
<b>Obj. Operativo 1.- Evaluar los avances de los proyectos priorizados en el presupuesto participativo.</b>		Documento	2	1	1	Enero	Diciembre	
1	Emission de informe de evaluacion de resultados del PP.	Documento	2	1	1	Enero	Diciembre	
<b>Objetivo Operativo 2.- Crear mesas de dialogo con los principales actores del distrito.</b>		Evento	4	2	2	Enero	Diciembre	
1	Organizar talleres de dialogo	Evento	4	2	2	Enero	Diciembre	
<b>Obj. Operativo 3.- Asegurar el desarrollo de la gestion administrativa.</b>		Documento/Accion	1030	515	515	Enero	Diciembre	
1	Recepcion y atencion de documentos administrativos internos y externos	Documento	800	400	400	Enero	Diciembre	
2	Emission de Resoluciones Gerenciales	Docuemnto	60	30	30	Enero	Diciembre	
3	Charlas de capacitacion	Evento	140	70	70	Enero	Diciembre	
4	Atencion de casos sociales	Accion	28	13	15	Enero	Diciembre	
5	Alquiler de oficinas administrativas	Servicio	1	1	0	Enero	Diciembre	
6	Adquisición de Combustible	Bien	1	1	0	Enero	Diciembre	
<b>TOTAL</b>			<b>1036</b>	<b>518</b>	<b>518</b>			



## PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2016

## PROGRAMACION DE PROYECTOS Y ACTIVIDADES MUNICIPALIDAD DE BELLAVISTA

AREA ORGANICA: GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y LICENCIAS

OBJETIVO ESTRATEGICO: AUMENTAR LOS INGRESOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS Y OTROS

OBJETIVO OPERATIVO: ASEGURAR EL DESARROLLO DE LA GESTION ADMINISTRATIVA

META PRESUPUESTARIA: PROMOCION A LA MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA (MYPE)

N°	ACTIVIDADES	PROGRAMACION				PERIODO DE EJECUCION		OBSERVACIONES
		UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PRIMER SEMESTRE	SEGUNDO SEMESTRE			
1	Recepcion y atencion de documentos administrativos internos y externos	Documento	1700	900	800	Enero	Diciembre	
2	Emision de Resoluciones Gerenciales	Documento	800	400	400	Enero	Diciembre	
3	Otrorgamiento de licencias	Documento	349	159	190	Enero	Diciembre	
4	Adquisición de Combustible	Bien	1	1	0	Enero	Diciembre	
<b>TOTAL</b>			<b>2850</b>	<b>1460</b>	<b>1390</b>			



## PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2016

## PROGRAMACION DE PROYECTOS Y ACTIVIDADES MUNICIPALIDAD DE BELLAVISTA

AREA ORGANICA: GERENCIA DE FISCALIZACION Y CONTROL

OBJETIVO ESTRATEGICO: AUMENTAR LOS INGRESOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS Y OTROS

OBJETIVO OPERATIVO: ASEGURAR EL DESARROLLO DE LA GESTION ADMINISTRATIVA

META PRESUPUESTARIA: ADMINISTRACION DE RECURSOS MUNICIPALES

N°	ACTIVIDADES	PROGRAMACION				PERIODO DE EJECUCION		OBSERVACIONES
		UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PRIMER SEMESTRE	SEGUNDO SEMESTRE			
1	Recepcion y atencion de documentos administrativos internos y externos	Documento	200	100	100	Enero	Diciembre	
2	Emision de Resoluciones Gerenciales	Docuemnto	30	15	15	Enero	Diciembre	
3	Operativos Coordinados	Accion	23	11	12	Enero	Diciembre	
4	Alquiler de oficinas administrativas	Servicio	1	1	0	Enero	Diciembre	
<b>TOTAL</b>			<b>254</b>	<b>127</b>	<b>127</b>			



## PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2016

## PROGRAMACION DE PROYECTOS Y ACTIVIDADES MUNICIPALIDAD DE BELLAVISTA

AREA ORGANICA: SUBGERENCIA DE CONTROL DE SANCIONES FISCALIZACION Y CONTROL

OBJETIVO ESTRATEGICO: AUMENTAR LOS INGRESOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS Y OTROS

OBJETIVO OPERATIVO: ASEGURAR EL DESARROLLO DE LA GESTION ADMINISTRATIVA

META PRESUPUESTARIA: ADMINISTRACION DE RECURSOS MUNICIPALES

N°	ACTIVIDADES	PROGRAMACION				PERIODO DE EJECUCION		OBSERVACIONES
		UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PRIMER SEMESTRE	SEGUNDO SEMESTRE			
1	Recepcion y atencion de documentos administrativos internos y externos	Documento	180	90	90	Enero	Diciembre	
2	Emision de Resoluciones Subgerenciales	Docuemnto	700	380	320	Enero	Diciembre	
3	Realizacion de operativos de fiscalizacion	Accion	35	17	18	Enero	Diciembre	
4	Emision de notificaciones	Documento	400	200	200	Enero	Diciembre	
5	Adquisicion de vestuario	Accion	1	1	0	Enero	Diciembre	
<b>TOTAL</b>			<b>1316</b>	<b>688</b>	<b>628</b>			



## PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2016

## PROGRAMACION DE PROYECTOS Y ACTIVIDADES MUNICIPALIDAD DE BELLAVISTA

AREA ORGANICA: SUBGERENCIA DE PROGRAMAS SOCIALES Y VASO DE LECHE

OBJETIVO ESTRATEGICO:

OBJETIVO OPERATIVO: ASEGURAR EL DESARROLLO DE LA GESTION ADMINISTRATIVA

META PRESUPUESTARIA: PROGRAMA DEL VASO DE LECHE

N°	ACTIVIDADES	PROGRAMACION				PERIODO DE EJECUCION		OBSERVACIONES
		UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PRIMER SEMESTRE	SEGUNDO SEMESTRE			
1	Recepcion y atencion de documentos administrativos internos y externos	Documento	60	30	30	Enero	Diciembre	
2	Distribucion mensual de insumos alimenticios	Accion	11	5	6	Enero	Diciembre	
3	Adquisición de Insumos para el Programa Vaso de Leche	Bien	1	1	0	Enero	Diciembre	
<b>TOTAL</b>			<b>72</b>	<b>36</b>	<b>36</b>			

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2016**
**PROGRAMACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA - PIP**
**ÁREA ORGANICA: UNIDADES FORMULADORAS Y/O EJECUTORAS**
**OBJETIVO ESTRATÉGICO:**
**OBJETIVO OPERATIVO:**
**META PRESUPUESTARIA: UNIDADES ORGANICAS**

N°	PROYECTOS DE INVERSIÓN	PROGRAMACIÓN				PERIODO DE EJECUCIÓN		Unidad Organica	OBSERVACIONES
		UNIDAD DE	META ANUAL	PRIMER SEMESTRE	SEGUNDO SEMESTRE				
1	Ampliación del Servicio a Piscina Temperada en el Distrito de Bellavista Callao.	Obra	1	0	1	Enero	Diciembre	Sub Gerencia de Obras Publicas	Presupuesto Participativo
2	Creación del Boulevard San Pedro de la Urb. Ciudad del Pescador, Distrito de Bellavista Callao.	Obra	1	0	1	Enero	Diciembre	Sub Gerencia de Obras Publicas	Presupuesto Participativo
3	Mejoramiento de Pistas y Veredas	Obra	1	0	1	Enero	Diciembre	Sub Gerencia de Obras Publicas	Presupuesto Participativo
4	<b>Construcción de Lozas Deportivas:</b> "Ampliación Losa Deportiva Parque las Americas sector B, en Urb San Jose, Distrito de Bellavista - Callao - Callao.	Accion	1	1	0	Enero	Diciembre	Sub Gerencia de Obras Publicas	Presupuesto Participativo
5	<b>Construcción de Lozas Deportivas:</b> "Ampliación y Mejoramiento Losa Deportiva Señor Cautivo de Ayabaca en Urb, Ciudad del pescador, Calle 71 - A, L-4, Distrito de Bellavista - Callao - Callao".	Accion	1	1	0	Enero	Diciembre	Sub Gerencia de Obras Publicas	Presupuesto Participativo
6	Creación del Skatepark, Urb. Ciudad del Pescador, Distrito de Bellavista - Callao - Callao.	Obra	1	0	1	Enero	Diciembre	Sub Gerencia de Obras Publicas	Presupuesto Participativo
7	<b>Construcción de Lozas Deportivas:</b> "Ampliación Losa Deportiva Parque Taboadita, en Urb Taboadita, en Urb. Taboadita, Distrito de Bellavista - Callao - Callao".	Accion	1	1	0	Enero	Diciembre	Sub Gerencia de Obras Publicas	Presupuesto - Plan de Incentivos Municipales
8	<b>Construcción de Lozas Deportivas:</b> "Creación de la Losa Deportiva entorno del parque 05 zona 1, Urb Ciudad del Pescador, Distrito de Bellavista - Callao - Callao".	Accion	1	1	0	Enero	Diciembre	Sub Gerencia de Obras Publicas	Presupuesto - Plan de Incentivos Municipales

9	<b><u>Contrucción de Lozas Deportivas:</u></b> "Ampliación y Mejoramiento Losa Deportiva del Parque San Sebastian y su entorno en la URB, Ciudad del pescador, Distrito de Bellavista Callao - Callao".	Accion	1	0	1	Enero	Diciembre	Sub Gerencia de Obras Publicas	Presupuesto - Plan de Incentivos Municipales
10	<b><u>Contrucción de Lozas Deportivas:</u></b> "Ampliación y Mejoramiento Losa Deportiva del Parque señor del mar1 y su entorno en la Urb, Ciudad del Pescador, Distrito de Bellavista - Callao - Callao".	Accion	1	0	1	Enero	Diciembre	Sub Gerencia de Obras Publicas	Presupuesto - Plan de Incentivos Municipales
11	<b><u>Creación del Ring de Box Municipal:</u></b> "Creación y Equipamiento de un escenario deportivo para la practica del Boxeo, Distrito de Bellavista - Callao - Callao".	Accion	1	1	0	Enero	Diciembre	GSS / SGECD	Presupuesto - Plan de Incentivos Municipales
12	"Mejoramiento e Implementación del entorno de la comunal 2, Urb Ciudad del Pescador, Distrito de Bellavista - Callao - Callao".	Obra	1	0	1	Enero	Diciembre	Sub Gerencia de Obras Publicas	Presupuesto - Plan de Incentivos Municipales
13	<b><u>Creación de la Cuna Municipal:</u></b> "Creación Servicio Municipal de Apoyo a la Disminucion de la Desnutrición Infantil Urb, Ciudad del Pescador, Distrito de Bellavista - Callao - Callao".	Obra	1	0	1	Enero	Diciembre	Sub Gerencia de Obras Publicas	Presupuesto - Plan de Incentivos Municipales
14	<b><u>Adquisición de Camaras de Vigilancia:</u></b> "Ampliación de lo servicios control integral de seguridad y de la seguridad ciudadana, Distrito de Bellavista - Callao - Callao".	Accion	2	0	2	Enero	Diciembre	Gerencia de Seguridad Ciudadana	Presupuesto - Plan de Incentivos Municipales
15	Adquisición de Cuatrimotos	Bien	1	1	0	Enero	Diciembre	GSC/SGS	Presupuesto - Plan de Incentivos Municipales
16	Creación del Centro Municipal Multiproposito para el adulto mayor en la Urb San Jose, Distrito de Bellavista - Callao - Callao	Accion	1	0	1	Enero	Diciembre	Sub Gerencia de Obras Publicas	Presupuesto - Plan de Incentivos Municipales
17	Creación y Equipamiento del Centro Intinerante para el servicio de atención pediátrica, Distrito de Bellavista - Callao - Callao.	Accion	1	0	1	Enero	Diciembre	GSC/SGS	Presupuesto - Plan de Incentivos Municipales

18	Mejoramiento de la Infraestructura e Iluminación del Parque Virgen Maria Auxiliadora, Urb Ciudad del Pescador, Distrito de Bellavista - Callao - Callao.	Accion	1	0	1	Enero	Diciembre	Sub Gerencia de Obras Publicas	Presupuesto - Plan de Incentivos Municipales
19	<b>Adquisición de Maquinaria:</b> "Creación de la Capacidad Operativa y Equipamiento Sub Gerencia Limpieza Pública Municipalidad, Distrito de Bellavista - Callao - Callao".	Accion	1	1	0	Enero	Diciembre	GGSS / LP	Presupuesto - Plan de Incentivos Municipales
<b>TOTAL</b>			<b>20</b>	<b>7</b>	<b>13</b>				