MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE BELLAVISTA

BELLAVISTA confía en ti

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE BELLAVISTA

PROCESO CAS Nº 002 - 2022

CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE UN (A) (01) MÉDICO (A) EN SALUD OCUPACIONAL

I. GENERALIDADES

1. **Objeto de la convocatoria.**
   Contratar los servicios de (01) un(a) Médico (a) en Salud Ocupacional; en el marco de la disposición complementaria final del Decreto de Urgencia N° 083-2021.

2. **Dependencia, unidad orgánica y/o área solicitante**
   Sub Gerencia de Personal.

3. **Dependencia encargada de realizar el proceso de contratación.**
   Sub Gerencia de Personal.

4. **Base legal.**
   a) Decreto Legislativo Nº 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
   b) Reglamento del Decreto Legislativo Nº 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, Decreto Supremo Nº075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo Nº 065-2011-PCM.
   c) Ley 29783 Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo
   d) Resolución Ministerial N° 448-2020-MINSA
   e) Resolución Ministerial N° 021-2016-MINSA
   f) Ley N° 31131 Ley Que Establece Disposiciones Para Erradicar La Discriminación En Los Regímenes Laborales Del Sector Público.
   g) DU. N° 083-2021
   h) Las demás disposiciones que regulen el Contrato Administrativo de Servicios.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL BELLAVISTA - GERENCIA DE PERSONAL - V° B°

II. PERFIL DEL PUESTO

REQUISITO	DETAL
Experiencia (1)	a) General: Mínimo 02 años de experiencia laboral en el sector público y/o privado. b) Específico: Mínimo 01 años de experiencia laboral en el Sector Publico
Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios (2)	Título Profesional Médico Cirujano Colegiado y habilitado
Cursos / Estudios de Especialización (3)	Con Especialidad en Medicina Ocupacional y Medio Ambiente o Medicina del Trabajo; o Maestría en Salud Ocupacional y Ambiental o Maestría Medicina Ocupacional y Medio Ambiente

Conocimientos para el Puesto o Cargo	Microsoft Office Ley N° 29783 Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo y demás normas complementarias
Competencias:	Compromiso ético. Respeto por la Vida, la Salud de las personas y el ambiente. Trabajo en equipo. Liderazgo. Orientación al Servicio. Aprendizaje continuo.

III. CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

Principales funciones a desarrollar:

1. Realizar actividad educativa a los trabajadores en temas relacionados a la seguridad y salud en el trabajo, según el Sistema Nacional de Seguridad y Salud en el Trabajo.
2. Detectar factores de riesgos ocupacionales y ambientales en salud, de acuerdo a la normatividad vigente.
3. Detectar daños según enfermedades profesionales relacionadas al trabajo y normativa vigente.
4. Atender la urgencia y emergencia de los trabajadores, de acuerdo a la normativa vigente.
5. Atender al trabajador con enfermedad profesional o enfermedad relacionada al trabajo de acuerdo a la normatividad vigente.
6. Administrar el servicio de salud en el trabajo de acuerdo a la normatividad vigente.
7. Diseñar, gestionar y ejecutar programas de intervención, de acuerdo a los riesgos ocupacionales.
8. Realizar la calificación y evaluación de la invalidez y de la incapacidad por accidente de trabajo o enfermedad profesional.
9. Efectuar investigaciones relacionadas con las condiciones del trabajo y medio ambiente y sus efectos en la salud individual y colectiva de los trabajadores.
10. Diseñar planes y estrategias educativas relacionadas a la salud ocupacional en el ambiente de los diferentes sectores económicos.
11. Otras funciones afines al cargo que disponga el Jefe superior inmediato

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE BELLAVISTA - SUB GERENCIA DE PERSONAL - V°B°

IV. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONE	DETALL
Lugar de prestación del servicio	Municipalidad Distrital de Bellavista – Jr. Bolognesi 498-Bellavista- Callao.
Duración del contrato	Inicia al día siguiente (hábil) de la firma del contrato. Termino: 30 de junio del 2022.
Remuneración mensual	CUATRO MIL Y 00/100 SOLES (S/ 4,000.00) (De los cuales se deducirán los impuestos y afiliaciones de Ley, así como toda la deducción aplicable al contrato bajo esta modalidad)
Otras condiciones esenciales del contrato	No Renovable.

V. Condiciones Generales.

a) Ser ciudadano en ejercicio y estar en pleno goce de sus derechos civiles.
b) No haber sido condenado ni hallarse procesado por Delito Doloso.
c) No haber sido destituido de la carrera judicial o del Ministerio Público o de la Administración Pública o de empresas estatales por medida disciplinarias, ni de la actividad privada por causa o falta grave laboral.
d) No encontrarse impedido(a) para ser postor o contratista, según lo previsto por las disposiciones legales y reglamentarias vigentes sobre la materia.
e) No estar en el Registro de Deudores Alimentarios Morosos (REDAM) de acuerdo a la Ley 28970.
f) Tener Registro Único de Contribuyente activo.
g) Gozar de buena salud.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE BELLAVISTA SUB - GERENCIA DE PERSONAL V°B°

VI. CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO

ETAPAS DEL PROCESO DE SELECCIÓN	FECHAS	AREA RESPONSABLE
Aprobación de la Convocatoria		Sub Gerencia de Personal
Publicación del proceso en la Plataforma de Talento Perú de la Autoridad Nacional del Servicio Civil - SERVIR	08/03/2022 AL 21/03/2022	Sub Gerencia de Personal
CONVOCATORIA		
Publicación de la convocatoria en el Portal Institucional de la Municipalidad Distrital de Bellavista htpp://www.munibellavista.gob.pe/	08/03/2022 AL 21/03/2022	Sub Gerencia de Personal
Presentación de la Hoja de Vida documentada y documentos adicionales a la siguiente dirección electrónica: convocatoriacas@munibellavista.gob.pe	El 22/03/2022 hasta el 23/03/2022	Postulantes
SELECCIÓN		
Evaluación de la Hoja de Vida	24/03/2022 hasta 25/03/2022	Sub Gerencia de Personal
Publicación de Resultados de la evaluación de la Hoja de Vida en: htpp://www.munibellavista.gob.pe/	28/03/2022 A partir de las 17:00 horas.	Sub Gerencia de Personal
Entrevista personal solo para personal declarado APTO, según se indique en publicación de resultados de Evaluación curricular	29/03/2022 A partir de 10:00 a.m.	Comité de Entrevista
Publicación de Resultado Final en: htpp://www.munibellavista.gob.pe/	30/03/2022 A partir de las 17:00 horas.	Sub Gerencia de Personal
SUSCRIPCION Y REGISTRO DEL CONTRATO		
Suscripción del Contrato	31/03/2022	Sub Gerencia de Personal
Registro del Contrato	31/03/2022	Sub Gerencia de Personal

MUNICIPALIDAD DISTRITAL BELLAVISTA SUB - GERENCIA DE PERSONAL V°B°