

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Unidad Orgánica: SUB GERENCIA DE GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES Y DEFENSA CIVIL
Denominación: (NO APLICA)
Nombre del puesto: ESPECIALISTA EN GESTIÓN DE PROCESOS GRD
Dependencia Jerárquica Lineal: (NO APLICA)
Dependencia Jerárquica funcional: SUB GERENTE DE GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES Y DEFENSA CIVIL
Puestos que supervisa: (NO APLICA)

MISIÓN DEL PUESTO

La Sub Gerencia de Gestión del Riesgo de Desastres y Defensa Civil requiere la contratación de un (01) Especialista en Gestión de Procesos GRD que planifique, implemente, articule y monitoree los procesos de la Gestión del Riesgo de Desastres —estimación, prevención, reducción del riesgo, preparación, respuesta, rehabilitación y reconstrucción— en el marco del SINAGERD, asegurando su adecuada incorporación en los instrumentos de gestión institucional y en la planificación del desarrollo, con la finalidad de reducir la vulnerabilidad, fortalecer la resiliencia institucional y garantizar la continuidad de los servicios públicos ante peligros de origen natural o inducidos por la acción humana.

FUNCIONES DEL PUESTO

- Realizar la proyección de los documentos de gestión de la SGGRDDC (informes, memorandos, cartas, resoluciones, oficios y otros) asignados por el jefe inmediato.
- Elaborar el programa anual de actividades y coordinar su ejecución para el fortalecimiento en gestión prospectiva y correctiva de la gestión del riesgo de desastres.
- Brindar asistencia técnica y seguimiento en la implementación del Grupo de Trabajo para la Gestión del Riesgo de Desastres y la Plataforma de Defensa Civil para su conformación, funcionamiento regular y elaboración del plan de trabajo anual.
- Brindar capacitaciones dirigidas a instituciones públicas y privadas de la localidad en conformidad al Plan de Educación Comunitaria (PEC).
- Realizar el seguimiento a las actividades de cumplimiento respecto a la gestión prospectiva, reactiva y correctiva de los procesos de la GRD del INDECI.
- Apoyar en la derivación y seguimiento de la documentación oficial de la SGGRDDC, así como acciones de recepción y/o notificación electrónica a través del Sistema de Trámite Documentario de la entidad para la oportuna atención de expedientes u otros.
- Otras funciones que le sean asignadas por el Sub Gerente de Gestión del Riesgo de Desastres y Defensa Civil para el cumplimiento de los objetivos institucionales.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas

Todos los Órganos y Unidades Orgánicas

Coordinaciones Externas

INDECI, CENEPRED, instituciones públicas y privadas del distrito.

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Formación Académica

Incompleta Completa

<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Universitario	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

☐ Egresado(a)

☐ Bachiller

☐ Título/ Licenciatura

☐ Maestría

☐ Egresado ☐ Titulado

☐ Doctorado

Estudiante universitario a partir del X Ciclo en adelante de la carrera de Derecho

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

☐ Sí ☒ No

¿Requiere habilitación profesional?

☐ Sí ☒ No

CONOCIMIENTOS**A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria):**

Conocimientos en la "Ley del Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres" y su reglamento, primeros auxilios, lucha contra incendios, plan familiar de emergencias, seguridad y salud en el trabajo, ejercicios de simulación y simulacros de emergencia, evaluación de riesgos y análisis de necesidades (EDAN).

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso de especialización deben tener no menos de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:

Curso y/o diplomado y/o especialización en Gestión Pública

Curso y/o diplomado y/o especialización en Gestión del Riesgo de Desastres

Curso especializado como Paramédico

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word			X	
Excel			X	
Powerpoint			X	

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés		X		
.....				
.....				

EXPERIENCIA**Experiencia general**

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

Cuatro (04) años de experiencia general en el Sector Público o Privado.

Experiencia específica

A.) Marque el **nivel mínimo de puesto** que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

☐ Practicante profesional
 ☒ Auxiliar o Asistente
 ☐ Analista / Especialista
 ☐ Supervisor / Coordinador
 ☐ Jefe de Área o Dpto
 ☐ Gerente o Director

B.) Indique el tiempo de **experiencia requerida para el puesto**; ya sea en el sector público o privado:

Tres (03) años de experiencia específica en el nivel mínimo de auxiliar y/o asistente y/o en puestos con funciones equivalentes.

C.) En base a la experiencia requerida para el puesto (**parte B**), marque si es o no necesario contar con experiencia en el **Sector Público**:

☒ **SÍ**, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público
 ☐ **NO**, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.

* En caso que sí se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.

Tres (03) años de experiencia en el Sector Público en puestos idénticos y/o puestos con funciones equivalentes

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

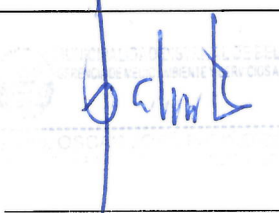
Tres (03) años de experiencia como bombero voluntario

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Liderazgo, Capacidad Analítica, Comunicación Efectiva, Escucha Activa, Trabajo en Equipo, Empatía, Vocación de Servicio, Pensamiento Estratégico, Resolución de Problemas bajo presión, Orientación a Resultados, Adaptabilidad, Ética Profesional.


 COMITÉ DE SELECCIÓN
 MIEMBRO


 COMITÉ DE SELECCIÓN
 PRESIDENTE


 COMITÉ DE SELECCIÓN
 MIEMBRO