

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Unidad Orgánica:	GERENCIA DE MEDIO AMBIENTE Y SERVICIOS A LA CIUDAD
Denominación:	(NO APLICA)
Nombre del puesto:	ESPECIALISTA EN GESTIÓN AMBIENTAL
Dependencia Jerárquica Lineal:	GERENTE DE MEDIO AMBIENTE Y SERVICIOS A LA CIUDAD
Dependencia Jerárquica funcional:	(NO APLICA)
Puestos que supervisa:	(NO APLICA)

MISIÓN DEL PUESTO

Analizar, diseñar y ejecutar acciones técnicas orientadas a la gestión ambiental municipal, mediante la elaboración de estudios, informes y propuestas de mejora en materia ambiental, asegurando el cumplimiento de la normativa vigente y fortaleciendo las estrategias de protección y sostenibilidad ambiental del distrito.

FUNCIONES DEL PUESTO

- Coordinar el diseño, implementación y mejora del Sistema Integrado de Manejo de Residuos Sólidos a nivel distrital.
- Proponer y desarrollar lineamientos técnicos para la segregación, recolección, valorización y disposición final de residuos sólidos.
- Elaborar y actualizar instrumentos de gestión y documentos técnicos normativos, como el Plan de Manejo de Residuos Sólidos.
- Promover e implementar estrategias de educación ambiental en instituciones y comunidades para el adecuado manejo de residuos.
- Supervisar y evaluar las operaciones del servicio de limpieza pública, incluyendo recolección diferenciada, reciclaje, compostaje y servicios ambientales contratados.
- Monitorear indicadores del sistema, elaborar informes técnicos, gestionar conflictos socioambientales y formular propuestas o proyectos ambientales de mejora.
- Otras funciones que le sean asignadas por el Gerente de Medio Ambiente y Servicios a la Ciudad para el cumplimiento de los objetivos institucionales.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas
Todos los Órganos y Unidades Orgánicas
Coordinaciones Externas
Entidades públicas y privadas en el marco de las competencias

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Formación Académica

Incompleta Completa

☐ Secundaria	☐	☐
☐ Técnica Básica (1 ó 2 años)	☐	☐
☐ Técnica Superior (3 ó 4 años)	☐	☐
☒ Universitario	☐	☒

B.) Grado(s) / titulación académica y estudios requeridos para el puesto

☐ Egresado(a)	
☒ Bachiller	
☒ Título/ Licenciatura	
☐ Maestría	
☐ Egresado	☐ Titulado
☐ Doctorado	
☐ Egresado	☐ Titulado

Nivel Mínimo Requerido: Grado de Bachiller o Título Profesional de la carrera de Ingeniería Ambiental

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

☐ Sí	☒ No
-----------------------------	--

¿Requiere habilitación profesional?

☐ Sí	☒ No
-----------------------------	--

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria) :

Conocimiento en normativa ambiental y de residuos solidos, formulación de propuestas y proyectos ambientales con iniciativa de inversion publica,elaboracion de instrumentos de gestion ambiental, analisis de indicadores territoriales y socioambientales

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota : Cada curso de especialización deben tener no menos de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:

Curso y/o especialización y/o diplomado en Gestión Pública
Curso y/o especialización y/o diplomado en Gestión de Residuos Sólidos Municipales
Curso y/o especialización y/o diplomado en Seguridad, Salud Ocupacional y Medioambiente (SSOMA)

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word				X
Excel				X
Powerpoint				X

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés	X			
.....				
.....				

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

Cuatro (04) años de experiencia general en el Sector Público o Privado

Experiencia específica

A.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

☐ Practicante profesional

☐ Auxiliar o Asistente

☒ Analista / Especialista

☐ Supervisor / Coordinador

☐ Jefe de Área o Dpto

☐ Gerente o Director

B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; ya sea en el sector público o privado:

Dos (02) años de experiencia específica en el Sector Público o Privado en el nivel mínimo de analista y/o especialista y/o en puestos con funciones equivalentes

C.) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte B), marque si es o no necesario contar con experiencia en el Sector Público:

☒ Sí, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público

☐ NO, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.

* En caso que si se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.

Dos (02) años de experiencia específica en el Sector Público en puestos idénticos y/o puestos con funciones equivalentes

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Liderazgo, Capacidad Analítica, Comunicación Efectiva, Escucha Activa, Trabajo en Equipo, Empatía, Vocación de Servicio

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE BELLAVISTA
GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA Y RENTAS
ABOG. JOSE MIGUEL COLUNCHE PEREZ
GERENTE

COMITÉ DE SELECCIÓN
MIEMBRO

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE BELLAVISTA
OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
ABG. JENNY MELISA TRILLO GONZALES
Jefe de la Oficina de Gestión de Recursos Humanos

COMITÉ DE SELECCIÓN
PRESIDENTE

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE BELLAVISTA
SUB GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA
ING. MELWING SOTO AIRA
SUB GERENTE
COMITÉ DE SELECCIÓN
MIEMBRO